***Приложение № 1***

***Образец № 1***

##### **ДО**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НА ПРЕЗИДЕНТА**

**ГР. СОФИЯ**

**БУЛ. „ДОНДУКОВ” № 2**

##### ***ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА[[1]](#footnote-1)***

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента”**

**Административни сведения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на участника**: |   |
| **ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН** (*или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен*)  |  |
| **Седалище**: |
| - пощенски код, населено място: |   |
| - ул./бул. №, блок №, вход, етаж: |   |
| **Адрес за кореспонденция**: |
| - пощенски код, населено място: |   |
| - ул./бул. №, блок №, вход, етаж: |   |
| **Телефон**: |   |
| **Факс**: |   |
| **E-mail адрес**: |   |
| *(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимият брой полета)* |
| **Лица, представляващи участника по учредителен акт**:*(ако лицата са повече от едно, се добавят необходимият брой полета)* |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |   |
|   |
|   |
|   |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |   |
|   |
|   |
|   |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |   |
|   |
|   |
|   |
| Участникът се представлява заедно или поотделно (***невярното се зачертава***) от следните лица: |  1. …………………… 2. …………………….. |
| **Данни за банковата сметка:** Обслужваща банка:……………………IBAN..........................................................BIC.............................................................Титуляр на сметката:............................................ |  |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

 1. Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: “**Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента** , като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложени в приложения към документацията за участие проект на договор.

4. При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме ***(относимото се подчертава)*** следните подизпълнители:

1....................................................................................................................................

2....................................................................................................................................

 *(наименование на подизпълнителя, ЕИК/ЕГН, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на обществената поръчка (в %)*

6. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да **бъде 90 (деветдесет)** **календарни дни** считано от крайния срок за подаване на оферти.

Неразделна част от настоящия документ са:

а) декларации по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. «а» - «д», т. 2, т. 3, т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2а, т. 5 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника съгласно документите за регистрация.

б) анотация на участника.

 **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата**  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на упълномощеното лице** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Приложение № 2***

***Образец № 2***

**списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Приложение №** | **Съдържание** | **Вид на документа (копие или оригинал)** |
| **Съдържание на Плик № 1 – „Документи за подбор”** |
|  | Представяне на участника – *по* *образец № 1* с приложени:- декларации по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – *по образец № 4*;- анотация на участника. |  |
|  | Списък на документите, съдържащи се в офертата – *по образец № 2*  |  |
|  | Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура  |   |
|  | Договор за обединение (при участници обединения) |  |
|  | Декларация за приемане на условията на договора – *по образец № 3* |  |
|  | Декларация по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – *по образец № 5*  |  |
|  | Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - *по образец № 6* с приложени:- декларации по чл. 47, ал. 8 от ЗОП |  |
|  | Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – *по образец № 9* |  |
|  | Документ за гаранция за участие (ако е банкова гаранция - *по образец № 10)* |  |
| Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника |
|  | Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата – по *образец № 7* с приложени доказателства за извършените услуги:- ................- ................  |  |
|  | Сертификат за въведена от участника система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент |  |
|  | Други документи *(ако е приложимо).* |  |
| **Съдържание на плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката”** |
|  | Техническо предложение - *по образец № 12.1 (за СОП 1)/ № 12.2 (за СОП 2)/ № 12.3 (за СОП 3)* и в случай на приложимост – декларация за конфиденциалност (*по образец № 8)* |  |
| **Съдържание на Плик № 3 - “Предлагана цена”** |
|  | Ценово предложение - *по образец № 13.1 (за СОП 1)/ № 13.2 (за СОП 2)/ № 13.3 (за СОП 3)* |  |

**ПОДПИС:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата**  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на упълномощеното лице** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Приложение № 3***

***Образец № 3***

**ДЕКЛАРАЦИЯ [[2]](#footnote-2)\***

**за приемане условията в проекта на договор**

(чл. 56, ал. 1,т. 12 от ЗОП)

Долуподписаният/-ната/ .............................................................................................., с ЕГН ............................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента**”

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Запознат съм със съдържанието на проекта на договор **по СОП № ...... «...................................................................................................................................................»** *(посочват се номерът и наименованието на самостоятелно обособената позиция)* и приемам условията в него.

*Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис | ............................................................................. |

***Приложение № 4***

***Образец № 4***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. «а» - «д», т. 2, т. 3, т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2а, т. 5 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП**

Долуподписаният/-ната/ .............................................................................................., с ЕГН ..................................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента**”

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм ***(невярното се зачертава*)** за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301-307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194-217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219-252 от Наказателния кодекс;

2. Представляваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност.

3. Представляваният от мен участник не се намира в производство по ликвидация, нито в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

4. Представляваният от мен участник ***(отбелязва се само едно обстоятелство, което се отнася до конкретния участник):***

а) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

б) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване/отсрочване;

в) няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (*при чуждестранни участници)*.

5. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП не съм свързан по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

6. Представляваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

7. Представляваният от мен участник2(***вярното се отбелязва***):

а) не е в открито производство по несъстоятелност и не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

б) не се намира в подобна на посочената в буква „а” процедура съгласно националните си закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда (*при чуждестранни участници*);

в) не е преустановил дейността си.

8. Представляваният от мен участник не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение.

9. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП не съм осъждан в влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

Публичните регистри (*съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен*), в които се съдържа информация за посочените обстоятелства по т. 1-4, както и по т. 7 и т. 9 са:

1. ......................................................................................................................................

2. .....................................................................................................................................

3. ......................................................................................................................................

Компетентните органи (*съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен*), които са длъжни да предоставят служебно на възложителя информация за обстоятелствата по т.1-4, както и по т. 7 и т. 9 са:

1. ......................................................................................................................................

2. .....................................................................................................................................

3. ......................................................................................................................................

*Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис | ............................................................................. |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\* За обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1*  *и ал. 5, т. 2* от ЗОП, *когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.*

***Приложение № 5***

***Образец № 5***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици**

Долуподписаният/-ната/ .............................................................................................., с ЕГН ..................................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента**”

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Представляваното от мен дружество [ *e / не е* ] регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, като е налице изключение по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
2. Представляваното от мен дружество не е свързано лице по смисъла на § 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон[[3]](#footnote-3) с дружества, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

*Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис | ............................................................................. |

***Приложение № 6***

***Образец № 6***

 **Д Е К Л А Р А Ц И Я 1**

**за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният/-ната/ .............................................................................................., с ЕГН ..................................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на…………………….*(посочва се наименованието на подизпълнителя),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ........................

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. От името на представляваното от мен лице (търговско дружество, едноличен търговец, юридическо лице с нестопанска цел – ***вярното се подчертава***): ....................................................... *(наименование, ЕИК/БУЛСТАТ)*, изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на .................................................................................*(наименование на участника в процедурата , на който лицето е подизпълнител)*- участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента**”.

2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител, са: ........................................................ *(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)*

 3. Запознати сме с разпоредбата на чл. 55, ал. 5 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура и да представим самостоятелна оферта.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме Декларация по чл. 47, ал. 8 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по 47, ал. 1, т. 1, б. „а“-„д“, т. 2, т. 3, т. 4 и ал. 5 от ЗОП, приложена към настоящата декларация.

*Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис | ............................................................................. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*1 Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия подизпълнителя по регистрация.*

***Приложение № 7***

***Образец № 7***

**СПИСЪК**

**на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет на услугите** | **Стойност*, без ДДС*** | **Процентно участие на фирмата в изпълнението** | **Кратко описание на изпълнените услуги** | **Дата, на която е приключило изпълнението** | **Име на Възложителя/ Получателя****Данни за контакт** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
|  n. |  |  |  |  |  |  |

***Приложения\*:*** *...........................................*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис | ............................................................................. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\**Към списъка с изпълнени услуги следва да има* *доказателство за извършената услуга:*

 *а) удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган,* ***или***

 *б) посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.*

*При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.*

*Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице настоящият документ и приложенията към него се представят* ***само за тези членове на Обединението****, чрез които то, като участник в процедурата доказва съответствието си с минималните изисквания за технически възможности и квалификация, посочени от Възложителя.*

***Приложение № 8***

***Образец № 8***

**ДЕКЛАРАЦИЯ \***

**за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП**

Долуподписаният/-ната/ .............................................................................................., с ЕГН ..................................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента**”

|  |
| --- |
| **ДЕКЛАРИРАМ**: |
|  1. Информацията, съдържаща се в .......................... (*посочват се конкретна част/части от техническото предложение)* от техническото ни предложение, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа технически и/или търговски тайни *(вярното се подчертава).* |
|  2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи. |

*Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис  | ............................................................................. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\**Настоящата декларация не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това. Декларацията се прилага в Плик № 2.*

***Приложение № 9***

***Образец № 9***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я** \*

**за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП**

Долуподписаният/-ната/ .............................................................................................., с ЕГН ..................................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента**”

**ДЕКЛАРИРАМ**:

1. Аз лично не съм свързано лице или свързано предприятие с други участници в настоящата процедура. *(за участници физически лица)/*Аз лично и като едноличен търговец не съм свързано лице или свързано предприятие с други участници в настоящата процедура. *(за участници еднолични търговци)/*  Представляваният от мен участник не е свързано лице или свързано предприятие с други участници в настоящата процедура. *(за всички останали участници) -* ***/ненужното се зачертава/***

2. Аз лично не съм участвал като външен експерт при изработването на техническите спецификации и на методиката за оценка на офертите в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка самостоятелно или в обединение с други лица, като участници, членове на обединения-участници, подизпълнители, или чрез свързани лица/Документите, в чието изработване аз лично съм участвал, са променени така, че не ми предоставят информация, която ми дава предимство пред останалите участници в процедурата.

*Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис  | ............................................................................. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*\*Настоящият образец се подписва от лицата, които представляват участника.*

***Приложение № 10***

***Образец № 10***

##### **ДО**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НА ПРЕЗИДЕНТА**

**гр. София, бул. „Дондуков” № 2**

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ**

# ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА

Известени сме, че нашият Клиент, [*наименование и адрес на участника*], наричан за краткост по-долу УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № / г. [*посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата*] процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: …………………………………………………………. Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, УЧАСТНИКЪТ трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на (словом: ) [*посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата*].

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*наименование и адрес на Банката*], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от ……………… (………….. ) в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

1. оттеглил е офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;
2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка в едномесечен срок от влизане в сила на решението за определяне на изпълнител на обществената поръчка.

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона. Искане за усвояване на суми по тази гаранция e приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифрирано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или куриерска служба и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Тази гаранция влиза в сила, от часа на г. [*посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите*].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в \_\_\_часа на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. [*посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Участника*], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Дата………………………… Подпис и печат на банката:

***Приложение № 11***

***Образец № 11***

**ДО**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НА ПРЕЗИДЕНТА**

**гр. София, бул. „Дондуков” № 2**

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ**

# ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

Известени сме, че нашият Клиент, [*наименование и адрес на участника*], наричан за краткост по-долу Изпълнител, с Ваше Решение № / г. [*посочва се № и дата на Решението за класиране*] е определен за Изпълнител на обществена поръчка с предмет: ………………………………….........

 Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, Изпълнителят следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на 3 % [*посочва се размера от Обявлението*] от общата стойност на поръчката, а именно (словом: ) [*посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията*], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

 Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*Банка*], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават (словом: ) [*посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията*], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

 Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона. Искане за усвояване на суми по тази гаранция e приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифрирано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или куриерска служба и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

 Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

 Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[*посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия*], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

 Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

 Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Дата………………………… Подпис и печат на банката:

***Приложение № 12***

***Образец № 12.1***

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за изпълнение на обществена поръчка с предмет:**

„**Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента**”

**СОП 1 „Изработка и доставка на печатни материали по образец“**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Поемаме ангажимент да изпълним предмета на горепосочената поръчка в съответствие с изискванията Ви, заложени в Техническата спецификация от документацията за участие, изискванията на възложителя и нормативните изисквания в тази област, при спазване на следните условия:

1. Приемаме да осигурим текущо, непрекъснато изпълнение на подавани от възложителя, според възникващите му потребности, заявки за печатни материали по образец, посочени в техническата спецификация, а при необходимост – и други печатни материали.

2. Задължаваме се при получена заявка да предлагаме дизайн, вид и съдържание на всеки печатен материал и да го изработваме след одобряването им от Възложителя.

3. Задължаваме се готовите печатни материали да бъдат доставяни в опаковки, предпазващи от неблагоприятни външни въздействия до конкретното място на изпълнение на територията на гр. София, посочено от Възложителя.

4. Приемаме срокът за изпълнение на обществената поръчка да бъде 18 (осемнадесет) месеца, считано от влизане на договора в сила или до изчерпване на финансовия ресурс на договора, посочен в проекта на договор, част от документацията за участие в настоящата поръчка.

5. В съответствие с техническата спецификация и изискванията за изпълнение на поръчката предлагаме да я изпълним

***ПО СЛЕДНИЯ НАЧИН:***

*(Описва начинът, по който участникът смята да реализира изпълнението на предмета на поръчката, като техническото предложение трябва да съответства с изискванията за изпълнение на поръчката и на техническата спецификация)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Пор. №** | **№ по спе-циф.** | **ПЕЧАТЕН МАТЕРИАЛ** | **ОПИСАНИЕ****(материали и изработка)** |
| 1 | 1.1 | **Папка ПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ** |  |
| 2 | 1.2 | **Папка ВИЦЕПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ** |  |
| 3 | 1.3 | **Папка АДМИНИСТРАЦИЯ НА ПРЕЗИДЕНТА** |  |
| 4 | 1.4 | **Папка с ГЕРБ** |  |
| 5 | 1.5 | **Папка ТОСТ** |  |
| 6 | 1.6 | **Корици за програми** |  |
| 7 | 1.7 | **Представителна папка - по образец** |  |
| 8-11 | 2 | **ПОКАНИ** |  |
| 12 | 3.1 | **ВИЗИТНИ КАРТИЧКИ без терморелеф** |  |
| 13 | 3.2 | **ВИЗИТНИ КАРТИЧКИ с терморелеф** |  |
| 14 | 4.1 | **Бланка Президент** |  |
| 15 | 4.2 | **Бланка Вицепрезидент** |  |
| 16 | 4.3 | **Бланка за указите на Президента** |  |
| 17 | 4.4 | **Бланки за указите на Вицепрезидента** |  |

6. Задължаваме се да изпълняваме отделните заявки на възложителя **в следните срокове:**

1. **ПАПКИ ПО ОБРАЗЕЦ:**
2. **Папка ПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ** ( 300 бр. ) **–** до … дни след заявка;
3. **Папка ВИЦЕПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ** ( 200 бр. ) **–** до … дни след заявка;
4. **Папка АДМИНИСТРАЦИЯ НА ПРЕЗИДЕНТА** ( 500 бр. ) **–** до … дни след заявка;
5. **Папка с ГЕРБ** ( 500 бр. ) **–** до … дни след заявка;
6. **Папка ТОСТ** ( 400 бр. ) **–** до … дни след заявка;
7. **Корици за програми** ( 400 бр. ) **–** до … дни след заявка;
8. **Представителна папка - по образец** ( 30 бр. ) **–** до … дни след заявка;
9. **ПОКАНИ** ( до 2000 бр. ) **–** до … дни след заявка;
10. **ВИЗИТНИ КАРТИЧКИ** ( 100 бр. ) **–** до … дни след заявка;
11. **БЛАНКИ ПО ОБРАЗЕЦ:**
	1. **Бланка Президент** ( 300 бр. ) **–** до … дни след заявка;
	2. **Бланка Вицепрезидент** ( 300 бр. ) **–** до … дни след заявка;
	3. **Бланка за указите на Президента** ( 300 бр. ) **–** до … дни след заявка;
	4. **Бланки за указите на Вицепрезидента** ( 200 бр. ) **–** до … дни след заявка.

**Приложение:** Декларация за конфиденциалност съгласно чл. 33, ал. 4 от ЗОП *(в случай на приложимост)*

 **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата**  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на упълномощеното лице** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Образец № 12.2***

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за изпълнение на обществена поръчка с предмет:**

„**Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента**”

**СОП 2 „Отпечатване и книговезка обработка на допълнителен тираж на Годишник на президентската институция за 2014 г. на български и на английски език“**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Поемаме ангажимент да изпълним предмета на горепосочената поръчка в съответствие с изискванията Ви, заложени в Техническата спецификация от документацията за участие, изискванията на възложителя и нормативните изисквания в тази област, при спазване на следните условия:

**1.** Задължаваме се да изработим изданието на български език въз основа на предоставените от Възложителя проект и предпечатна подготовка, а на английски език – след одобряване на неговия проект от Възложителя и да осигурим определянето на стандартен код (ISSN) за уникалната идентификация на англоезична версия на изданието.

**2.** Задължаваме се готовите екземпляри от изданието да бъдат доставяни в опаковки, предпазващи от неблагоприятни външни въздействия.

**3.** Задължаваме се да депозираме в Националната библиотека „Св.св. Кирил и Методий“ от името и за сметка на Възложителя съответния брой екземпляри от изданието в сроковете, определени със Закона за задължително депозиране на печатни и други произведения.

**4.** Задължаваме се да запазим изходните материали, послужили за изработка на поръчката, както и компютърната информация по поръчката в четиригодишен срок от предаване на изработеното, както и да информираме Възложителя за намерението да ги унищожим след изтичането на този срок.

**5.** В съответствие с техническата спецификация и изискванията за изпълнение на поръчката предлагаме да я изпълним

***ПО СЛЕДНИЯ НАЧИН:***

*(Описва начинът, по който участникът смята да реализира изпълнението на предмета на поръчката, като техническото предложение трябва да съответства с изискванията за изпълнение на поръчката и на техническата спецификация)*

# Материали

*(Описват се материалите, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.)*

# Изработка

*(Описват се общо вижданията на участника за начина на изпълнение на дейностите.)*

# Срокове

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ДЕЙНОСТИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО** | **Срок за изпълнение в календарни дни** |
| 1 | Отпечатване и книговезка обработка на изданието на български език – тираж 300 броя, след предоставяне на проекта и предпечатната подготовка от възложителя |  |
| 2 | Превод, редактиране, предпечатна подготовка и коректура на изданието на английски език, след представяне на изходните материали от възложителя |  |
| 3 | Отпечатване и книговезка обработка на изданието на английски език – тираж 200 броя, след одобряване на проекта от възложителя |  |
|  | **ОБЩО** |  |

**Приложение:** Декларация за конфиденциалност съгласно чл. 33, ал. 4 от ЗОП *(в случай на приложимост)*

 **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата**  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на упълномощеното лице** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Образец № 12.3***

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за изпълнение на обществена поръчка с предмет:**

„**Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента**”

**СОП 3 „Отпечатване и книговезка обработка на Годишник на президентската институция за 2015 г. на български и на английски език“**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Поемаме ангажимент да изпълним предмета на горепосочената поръчка в съответствие с изискванията Ви, заложени в Техническата спецификация от документацията за участие, изискванията на възложителя и нормативните изисквания в тази област, при спазване на следните условия:

**1.** Задължаваме се да изработим изданието след одобряване на неговия проект от Възложителя и да осигурим определянето на стандартен код (ISSN) за уникалната идентификация на изданието.

**2.** Задължаваме се готовите екземпляри от изданието да бъдат доставяни в опаковки, предпазващи от неблагоприятни външни въздействия.

**3.** Задължаваме се да депозираме в Националната библиотека „Св.св. Кирил и Методий“ от името и за сметка на Възложителя съответния брой екземпляри от изданието в сроковете, определени със Закона за задължително депозиране на печатни и други произведения.

**4.** Задължаваме се да запазим изходните материали, послужили за изработка на поръчката, както и компютърната информация по поръчката в четиригодишен срок от предаване на изработеното, както и да информираме Възложителя за намерението да ги унищожим след изтичането на този срок.

**5.** В съответствие с техническата спецификация и изискванията за изпълнение на поръчката предлагаме да я изпълним

***ПО СЛЕДНИЯ НАЧИН:***

*(Описва начинът, по който участникът смята да реализира изпълнението на предмета на поръчката, като техническото предложение трябва да съответства с изискванията за изпълнение на поръчката и на техническата спецификация)*

# Материали

*(Описват се материалите, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.)*

# Изработка

*(Описват се общо вижданията на участника за начина на изпълнение на дейностите.)*

# Срокове

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ДЕЙНОСТИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО** | **Срок за изпълнение в календарни дни** |
| 1 | Художествено оформление, редактиране, предпечатна подготовка и коректура на изданието на български език, след представяне на изходните материали от възложителя |  |
| 2 | Отпечатване и книговезка обработка на изданието на български език – тираж 1000 броя, след одобряване на проекта от възложителя |  |
| 3 | Превод, редактиране, предпечатна подготовка и коректура на изданието на английски език, след представяне на изходните материали от възложителя |  |
| 4 | Отпечатване и книговезка обработка на изданието на английски език – тираж 200 броя, след одобряване на проекта от възложителя |  |
|  | **ОБЩО** |  |

Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка и съгласно сключения договор срокът за отпечатване и книговезка обработка на изданието на български език изтича **след 20.01.2016 г.,** ще изработим и доставим **300 (триста) броя от тиража до посочената дата**.

**Приложение:** Декларация за конфиденциалност съгласно чл. 33, ал. 4 от ЗОП *(в случай на приложимост)*

 **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата**  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на упълномощеното лице** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Приложение № 13***

***Образец № 13.1***

**ЦЕНОВО предложение**

**за изпълнение на обществена поръчка с предмет:**

„**Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента**”

**СОП 1 „Изработка и доставка на печатни материали по образец“**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, изготвено въз основа на техническата спецификация на Възложителя и нашето техническо предложение:

1. Предлагаме следните цени за изпълнение на поръчката:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пор. №** | **№ по спе-циф.** | **ПЕЧАТЕН МАТЕРИАЛ** | **ТИРАЖ** | **Единична цена без ДДС, лева** | **Единична цена с ДДС, лева/ Крайна единична цена, лева** |
| 1 | 1.1 | **Папка ПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ** | 300 |  |  |
| 2 | 1.2 | **Папка ВИЦЕПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ** | 200 |  |  |
| 3 | 1.3 | **Папка АДМИНИСТРАЦИЯ НА ПРЕЗИДЕНТА** | 500 |  |  |
| 4 | 1.4 | **Папка с ГЕРБ** | 500 |  |  |
| 5 | 1.5 | **Папка ТОСТ** | 400 |  |  |
| 6 | 1.6 | **Корици за програми** | 400 |  |  |
| 7 | 1.7 | **Представителна папка - по образец** | 30 |  |  |
| 8 | 2.1 | **ПОКАНИ** | 100 |  |  |
| 9 | 2.2 | **ПОКАНИ** | 300 |  |  |
| 10 | 2.3 | **ПОКАНИ** | 600 |  |  |
| 11 | 2.4 | **ПОКАНИ** | 2000 |  |  |
| 12 | 3.1 | **ВИЗИТНИ КАРТИЧКИ без терморелеф** | 100 |  |  |
| 13 | 3.2 | **ВИЗИТНИ КАРТИЧКИ с терморелеф** | 100 |  |  |
| 14 | 4.1 | **Бланка Президент** | 300 |  |  |
| 15 | 4.2 | **Бланка Вицепрезидент** | 300 |  |  |
| 16 | 4.3 | **Бланка за указите на Президента** | 300 |  |  |
| 17 | 4.4 | **Бланки за указите на Вицепрезидента** | 200 |  |  |

Декларираме, че: *(ненужното се зачертава)*

Посочените единични цени без ДДС са крайни и включват всички разходи за изпълнение на поръчката, доставката им до мястото на изпълнение, както и всички данъци (освен ДДС), такси и други преки и непреки разходи, печалба, търговски отстъпки и др. под. *(за регистирани по ЗДДС лица).*

Посочените единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на поръчката, доставката им до мястото на изпълнение, както и всички данъци, такси и други преки и непреки разходи, печалба, търговски отстъпки и др. под. В случай, че бъдем избрани за изпълнител и в хода на изпълннение на поръчката се регистрираме по ЗДДС, то посочените цени не подлежат на промяна и ще се счита, че включват ДДС *(за нерегистирани по ЗДДС лица)*.

1. Начин на плащане – съгласно проекта на договор.
2. Приемаме ангажимента, в случай, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, да представим парична или банкова гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 3 /три на сто/ % от максималния финансов ресурс на договора без ДДС.

 **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата**  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на упълномощеното лице** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Образец № 13.2***

**ЦЕНОВО предложение**

**за изпълнение на обществена поръчка с предмет:**

„**Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента**”

**СОП 2 „Отпечатване и книговезка обработка на допълнителен тираж на Годишник на президентската институция за 2014 г. на български и на английски език“**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, изготвено въз основа на техническата спецификация на Възложителя и нашето техническо предложение:

1. Предлагаме следните цени за изпълнение на поръчката:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ДЕЙНОСТИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО** | **Цена без ДДС, лева** | **Цена с ДДС/ Крайна цена, лева** |
| 1 | Отпечатване и книговезка обработка на изданието на български език – тираж 300 броя |  |  |
| 2 | Превод, редактиране, предпечатна подготовка и коректура на изданието на английски език |  |  |
| 3 | Отпечатване и книговезка обработка на изданието на английски език – тираж 200 броя |  |  |
|  | **ОБЩО** |  |  |

Декларираме, че: *(ненужното се зачертава)*

Посочените цени без ДДС са крайни и включват всички разходи за изпълнение на поръчката, доставката им до мястото на изпълнение, както и всички данъци (освен ДДС), такси и други преки и непреки разходи, печалба, търговски отстъпки и др. под. *(за регистирани по ЗДДС лица).*

Посочените цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на поръчката, доставката им до мястото на изпълнение, както и всички данъци, такси и други преки и непреки разходи, печалба, търговски отстъпки и др. под. В случай, че бъдем избрани за изпълнител и в хода на изпълннение на поръчката се регистрираме по ЗДДС, то посочените цени не подлежат на промяна и ще се счита, че включват ДДС *(за нерегистирани по ЗДДС лица)*.

1. Начин на плащане – съгласно проекта на договор.
2. Приемаме ангажимента, в случай, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, да представим парична или банкова гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 3 /три на сто/ % от стойността на договора без ДДС.

 **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата**  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на упълномощеното лице** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Образец № 13.3***

**ЦЕНОВО предложение**

**за изпълнение на обществена поръчка с предмет:**

„**Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента**”

**СОП 3 „Отпечатване и книговезка обработка на Годишник на президентската институция за 2015 г. на български и на английски език“**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, изготвено въз основа на техническата спецификация на Възложителя и нашето техническо предложение:

1. Предлагаме следните цени за изпълнение на поръчката:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ДЕЙНОСТИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО** | **Цена без ДДС, лева** | **Цена с ДДС/ Крайна цена, лева** |
| 1 | Художествено оформление, редактиране, предпечатна подготовка и коректура на изданието на български език |  |  |
| 2 | Отпечатване и книговезка обработка на изданието на български език – тираж 1000 броя |  |  |
| 3 | Превод, редактиране, предпечатна подготовка и коректура на изданието на английски език |  |  |
| 4 | Отпечатване и книговезка обработка на изданието на английски език – тираж 200 броя |  |  |
|  | **ОБЩО** |  |  |

Декларираме, че: *(ненужното се зачертава)*

Посочените цени без ДДС са крайни и включват всички разходи за изпълнение на поръчката, доставката им до мястото на изпълнение, както и всички данъци (освен ДДС), такси и други преки и непреки разходи, печалба, търговски отстъпки и др. под. *(за регистирани по ЗДДС лица).*

Посочените цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на поръчката, доставката им до мястото на изпълнение, както и всички данъци, такси и други преки и непреки разходи, печалба, търговски отстъпки и др. под. В случай, че бъдем избрани за изпълнител и в хода на изпълннение на поръчката се регистрираме по ЗДДС, то посочените цени не подлежат на промяна и ще се счита, че включват ДДС *(за нерегистирани по ЗДДС лица)*.

1. Начин на плащане – съгласно проекта на договор.
2. Приемаме ангажимента, в случай, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, да представим парична или банкова гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 3 /три на сто/ % от стойността на договора без ДДС.

 **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата**  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на упълномощеното лице** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. *Това представяне се попълва за всеки участник, а в случай че участикът е обединение – за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *\*Настоящата декларация се попълва задължително от представляващия участника по регистрация.*  [↑](#footnote-ref-2)
3. *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Съгласно § 1 (1) "Свързани лица" по смисъла на Търговския закон са:*

*1. съпрузите, роднините по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен включително, и роднините по сватовство – до трета степен включително;*

*2. работодател и работник;*

*3. лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;*

*4. съдружниците;*

*5. дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете и акциите, издадени с право на глас в дружеството;*

*6. лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице;*

*7. лицата, които съвместно контролират пряко или косвено трето лице;*

*8. лицата, едното от които е търговски представител на другото;*

*9. лицата, едното от които е направило дарение в полза на другото.*

*(2) "Свързани лица" са и лицата, които участват пряко или косвено в управлението, контрола или капитала на друго лице или лица, поради което между тях могат да се уговарят условия, различни от обичайните.*

*Попълва се от представляващия участника в процедурата по актуална/търговска регистрация. Когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.*

*В случай че участникът е обединение от лица, настоящата декларация се попълва и представя от всяко едно лице, включено в обединението.*

*Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод.* [↑](#footnote-ref-3)