

ОДОБРЯВАМ,

/П/

РОСЕН КОЖУХАРОВ

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА ПРЕЗИДЕНТА

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С

ПРЕДМЕТ:

„Доставка на компютърна и репродуцираща техника”

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

- I. ПУБЛИЧНА ПОКАНА**
- II. УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**
- III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**
- IV. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ**
- V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**
- VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**
- VII. ПРИЛОЖЕНИЯ**

I. ПУБЛИЧНА ПОКАНА¹

¹ Прилага се Публична покана, изготвена по образец.

II. УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Обект и предмет на поръчката

Обект на обществената поръчка е доставка на стоки чрез покупка по чл. 3, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Предметът на обществената поръчка е доставка на компютърна и репродуцираща техника по следните самостоятелно обособени позиции:

1. СОП 1 „Компютърна платформа, предназначена за сървър“ – 1 (един) брой;
2. СОП 2 „Настолни документни скенери“ – 2 (два) броя;
3. СОП 3 „Компютърна платформа предназначена за таблетна компютърна конфигурация“ – 1 (един) брой;
4. СОП 4 „Компютърни платформи, предназначени за настолни компютърни конфигурации“ – 10 (десет) броя; с опция за още от 1 (един) до 10 (десет) броя в зависимост от общия разполагаем финансов ресурс на възложителя;
5. СОП 5 „Монохромни лазерни мултифункционални устройства (МФУ) А4, копир, принтер, скенер, факс“ – 2 (два) броя.

Място и срок за изпълнение на поръчката

Място за изпълнение на поръчката – доставките се извършват до сградата на Администрацията на президента в гр. София, бул. „Дондуков“ 2.

Срок за изпълнение на доставките:

1. За СОП 1, СОП 2, СОП 4 и СОП 5 – до 20 (двадесет) дни след сключване на договора, но не по-късно от 15.12.2015 г.;
2. За СОП 3 – до 30 (тридесет) дни след сключване на договора, но не по-късно от 15.12.2015 г.

Гаранционни срокове:

1. За СОП 1 – 36 (тридесет и шест) месеца;
2. За СОП 2 – 12 (дванадесет) месеца;
3. За СОП 3 – 12 (дванадесет) месеца;
4. За СОП 4 – 36 (тридесет и шест) месеца;
5. За СОП 5 – 24 (двадесет и четири) месеца.

Всички гаранционни срокове започват да текат след подписване на приемо-предавателен/ни протокол/и за извършената/ите доставка/и.

Стойност на поръчката, цени и начин на плащане

Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е 49 900 (четиридесет и девет хиляди и деветстотин) лева без ДДС.

Прогнозната стойност по самостоятелно обособени позиции е, както следва:

1. За СОП 1 – 10 000 (десет хиляди) лева без ДДС;

2. За СОП 2 – 3400 (три хиляди и четиристотин) лева без ДДС;
3. За СОП 3 – 3100 (три хиляди и сто) лева без ДДС;
4. За СОП 4 – 15 000 (петнадесет хиляди) лева без ДДС; за предвидената опция – до 15 000 (петнадесет хиляди) лева без ДДС или общо за позицията – 30 000 (тридесет хиляди) без ДДС;
5. За СОП 5 – 3400 (три хиляди и четиристотин) лева без ДДС.

Цената по договора се определя като сума в български лева без и с ДДС. Ако избраният изпълнител не е регистрирано по ЗДДС лице и в хода на изпълнение на поръчката се регистрира по ЗДДС, то цената остава непроменена и ще се счита, че включва ДДС.

Цената по договора е крайна и включва всички разходи за изпълнение на поръчката, доставката до мястото на изпълнение, както и всички други данъци (освен ДДС за регистрирани по ЗДДС лица), такси и други преки и непреки разходи, печалба, търговски отстъпки и др. под.

Заплащането се осъществява в български левове по банков път в срок до 10 (десет) работни дни след представяне на фактура и двустранно подписан/и приемо-предавателен/ни протокол/и за извършените доставки.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

III.1 ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Цялата компютърна и репродуцираща техника трябва да е произведена от производител с въведена система за управление на качеството, която съответства на изискванията на стандарт EN ISO 9001:2008 или еквивалент.

2. Цялата компютърна и репродуцираща техника трябва да съответства на изискванията на европейските стандарти за електромагнитна съвместимост и да има прикрепена CE маркировка.

III.2 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ²

1. СОП 1 „Компютърна платформа, предназначена за сървър“ – 1 (един) брой

Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНИЯ	Тип изискване
Процесор	минимум 2 броя всеки от които: 1. минимум 6 ядра; 2. минимум 12 нишки; 3. тактова честота: минимум 2.4Ghz - в усилен режим минимум 3.2Ghz; 4. минимум 15MB Cache; 5. поддръжка на минимум 4 канала с паметта; 6. поддръжка на памет минимум 768 GB; 7. литография - максимално 22 nm; 8. максимално TDP 85W; 9. вградена технология позволяваща поддръжка на много отделни виртуални платформи или еквивалент;	Минимално Минимално Минимално Минимално Минимално Минимално Минимално Минимално Задължително
Чипсет	1. литография максимално 32 nm; 2. максимално TDP 7W; 3. поддръжка на минимум 10 броя SATA 6.0 Gb/s порта; 4. поддръжка на минимум 6 USB порта ревизия 3.0 и минимум 8 5. USB порта ревизия 2.0; 5. вградена технология за виртуализация на входно-изходни устройства, която усилва сигурността и надеждността на системите и производителността на входно-изходните у-ва във виртуализираните среди, като VT-d или еквивалент; 6. вградена технология, която осигурява функционалността на следния набор за вградените в процесора възможности за сигурност и управление: 6.1. управление на защита от заплахи - руутките, вируси и зловреден софтуер 6.2. идентичност на уеб сайтове и защита на достъпа 6.3. защита на конфиденциални персонални и бизнес данни 6.4. възможности за отдалечен и локални мониторинг и поправка на компютри, като vPro или еквивалент;	Минимално Минимално Минимално Минимално Задължително Задължително
Кутия и форматен фактор	максимум 5RU шаси; изисква се възможност за монтаж в сървърен шкаф и доставка с включени телескопични релси;	Минимално Задължително Задължително
Брой слотове за памет	минимум 24 DIMM;	Минимално
Оперативна памет	минимум 64 GB (4 x 16 GB) DDR4 ECC 2133;	Минимално

² **Забележка:** В случай, че в техническата спецификация, изискванията на възложителя или друг документ от настоящата документация е посочен конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство, да се чете и разбира „или еквивалентно“.

Разширителни слотове	минимум 8 броя PCI-E Gen3;	Минимално
RAID контролер	с поддръжка на RAID нива 0,1,5,10; 1024 MB Cache; (батерийно резервиране или резервиране чрез флаш памет);	Задължително Минимално Задължително
Гнезда за дискове	минимум 24 броя 2.5" с възможност за гореща подмяна;	Минимално, Задължително
Дискове, с възможност за гореща подмяна	2 броя 300GB SAS 10k 2.5" + 2 броя 600GB SAS 15k 2.5" + 1 брой SSD минимум 220 GB SATA 2,5";	Задължително, Минимално
Мрежов адаптер	2x1000Base-T Gbit LAN;	Задължително
Захранване	минимум 2 броя резервирано , всяко: максимум 500W с минимум 94% ефективност и с възможност за подмяна на дефектирал блок без спиране на работата на сървъра;	Минимално Минимално Задължително
Гаранционна поддръжка	36 месеца на място при клиента от производителя.	Минимално

2. СОП 2 „Настолни документни скенери“ – 2 (два) броя

Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНИЯ	Тип изискване
Формат	A4;	
Скорост на сканиране сиво и черно-бяло	минимум 60 ppm/120 ipm при 300 dpi;	Минимално
Скорост на сканиране цветно 24 bit	минимум 60 ppm/120 ipm при 300 dpi;	Минимално
Оптична разделителна способност	минимум 600 dpi;	Минимално
Капацитет на подаване на документи	минимум 80 листа;	Минимално
Нива на сивото	8 бита (256 нива);	Задължително
Цветно	24 битов цвят;	Задължително
Режим на дълъг документ	минимум 3000 mm;	Минимално
Дневен капацитет за сканиране	минимум 4000 стр. на ден;	Минимално
Сканирана на пластмасови карти	да;	Задължително
Интерфейс	USB 3.0; 100 BASE-TX/1000 BASE-T;	Задължително
Драйвери	ISIS /TWAIN;	Задължително
Гаранция	минимум 12 месеца;	Минимално

3. СОП 3 „Компютърна платформа предназначена за таблетна компютърна конфигурация“ – 1 (един) брой

Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНИЯ	Тип изискване
Процесор	архитектурата 64-bit, минимум 2 ядра, тактова честота минимум 1,5 GHz, литография максимално 16 nm, наличен копроцесор за движение;	Минимално Задължително
Капацитет за съхранение	интегриран носител с размер минимум 124 GB;	Минимално
Дисплей	минимум 12,9" диагонал с LED подсветка, тип матрица IPS, capacitive Multi-Touch с антирефлексно покритие, разделителна способност минимум 2700x2000 с минимум 264 ppi плътност;	Минимално Задължително Минимално Минимално
Аудио говорители и микрофон	вградени стерео говорители, интегрирани двоен микрофон, аудио изход 3.5 mm стереожак;	Задължително
Вградени видеокамери - 2 броя	1) предна - минимум 1,2 MP за снимки, минимум 720p HD видео; 2) задна - минимум 8 MP за снимки, минимум 1080p 30 fps видео, възможност за запис на видео със скорост 120 fps, минимум 3x оптично увеличение;	Минимално Минимално Задължително
Пръстов отпечатък	вградена функционалност за разпознаване на пръстов отпечатък във функционален бутон;	Задължително
Комуникации	802.11 a/b/g/n/ac dual channel (2,4GHz и 5GHz); Bluetooth минимална версия 4.2; GPS; слот за SIM карта; клетъчна мрежова връзка 2G - GSM 850/900/1800/1900 CDMA 800/1900; клетъчна мрежова връзка 3G - HSDPA 850/900/1700/1900/2100; CDMA2000 1xEV-DO Rev. A and Rev. B (800, 1900 MHz); клетъчна мрежова връзка 4G - LTE (Bands 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 13, 17, 18, 19, 20, 25, 26, 28, 29, 38, 39, 40, 41);	Задължително
Батерия	презареждаема Li-Polymer с капацитет минимум 38Wh;	Минимално
Цвят	сив;	
Тегло	максимално 0,725 кг.;	Минимално
Операционна система	доставка със съвместима с хардуерните параметри на устройството операционна система с разпознаване на гласови команди;	Задължително
Клавиатура	безжична, сгъваема - вградена в предпазен калъф за дисплея, произведена от производителя на таблетната компютърна конфигурация;	Задължително
Стилус	произведен от производителя на таблетната компютърна конфигурация;	Задължително
Друго	изисква се наличност на: три-посочен жирокомпас, акселерометър, сензор за околна светлина, барометър, цифров компас;	Задължително
Гаранционни условия	минимум 12 месеца.	Минимално

4. СОП 4 „Компютърни платформи, предназначени за настолни компютърни конфигурации“ – 10 (десет) броя; с опция за още от 1 (един) до 10 (десет) броя в зависимост от общия разполагаем финансов ресурс на възложителя

Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНИЯ	Тип изискване
Процесор	минимум 2 ядра, минимум 4 нишки, тактова честота минимум 3.7Ghz, минимум 3MB Cache, минимум 2 канала с паметта, поддръжка на памет минимум 64 GB, литография - максимално 14 nm, максимално TDP 51W, вградено графично ядро, вградена технология позволяваща поддръжка на много отделни виртуални платформи или еквивалент;	Минимално Минимално Минимално Минимално Задължително
Параметри на системна шина - chipset south bridge	литография максимално 22 nm, максимално TDP 6W, поддръжка на USB ревизии 3.0 и 2.0;	Минимално Задължително
Твърд диск	технология SSD, размер - минимум 256 GB, скорост на четене и на запис минимум 400MB/s;	Минимално
Гнезда за дискове	минимум 2 броя 3,5" гнезда;	Минимално
Оперативна памет	минимум 8 GB DDR4 (2x4GB) с работна честота минимум 2133 MHz, да поддържа разширение минимум до 32 GB;	Минимално Минимално Минимално
Брой DIMM слотове за памет	минимум 2 броя;	Минимално
Графичен контролер	интегриран в процесора, минимална базова графична честота 350MHz, максимална динамична графична честота минимум 1,05GHz, максимално поддържана резолюция при наличен DisplayPort интерфейс - минимум 4096x2304@60Hz, възможност за добавяне на втора графична карта на PCIe слот;	Минимално Задължително
Слотове за разширение	минимум 1 брой PCIe Gen3 опроводен x16, минимум 1 брой други PCIe опроводени минимум x1, минимум 1 брой PCIe Gen2 x16 - нископрофилни;	Минимално
Портове на предния панел	минимум 2 броя USB 2.0, минимум 2 броя USB 3.0, 3.5 mm стереожакове - мин 1бр. за микрофон, мин 1бр. за слушалки;	Минимално
Портове на задния панел	минимум 1 брой DisplayPort, минимум 1 брой друг тип високочестотен цифров видео изход, минимум 2 броя PS/2, минимум 2 броя USB 3.0, минимум 2 броя USB 2.0;	Минимално
Мрежови интерфейс	интегриран 10/100/1000;	Задължително
Аудио	интегриран HD аудио контролер на системната платка;	Задължително
Оптично устройство	SATA, DVD записващо устройство;	Задължително
Захранващ модул	захранващ блок с мощност максимум 280W, осигуряващ минимум 85% ефективност;	Минимално
Обем и форматен фактор на кутията	малък форматен фактор, обем максимално 10 литра;	Задължително Минимално
Мишка	PS2 или USB, оптична, произведена от производителя на компютъра;	Задължително

Клавиатура	БДС, PS2 или USB, произведена от производителя на компютъра;	Задължително
Сигурност	SmartCard четец – интегриран в кутията или в клавиатурата; интегриран Trusted Platform Module (TPM) модул версия минимум 2.0; интегриран детектор за отваряне на кутията;	Задължително Задължително Минимално Задължително
Монитор	диагонал на дисплея минимум 21.5-inch, технология на подсветка -LED, разделителна способност минимум 1920x1080, яркост (обичайно) 250 cd/m2, контрастно съотношение (обичайно) 1000:1, входно-изходни портове - минимум 4 порта USB, входящи сигнали - минимум 1 брой VGA вход, минимум 1 брой DVI-D вход, минимум 1 брой друг тип високочестотен цифров видео вход, регулиране на наклона, височинно регулируема стойка, завъртане около оста, TCO 6.0 сертифициран, произведен от производителя на компютъра;	Минимално Задължително Минимално Минимално Минимално Минимално Минимално Задължително Задължително
Операционна система	доставка с инсталирани, надграждаеми OEM лицензи за Windows 10 Professional;	Задължително
Декларации за съответствие	CE; RoHS; WEEE; ИТ ЕКО Декларация; Microsoft Operating Systems: HCT/HCL entry / WHQL; ENERGY STAR® 6.1 (European ENERGY STAR database);	Задължително
Гаранционни условия	36 месеца на място при клиента от производителя.	Минимално

5. СОП 5 „Монохромни лазерни мултифункционални устройства (МФУ) А4, копир, принтер, скенер, факс“ – 2 (два) броя

Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНИЯ	Тип изискване
Технология	Монохромен лазерен печат;	
Максимален формат на хартията	A4;	Минимално
Тежест на хартията	минимум до 220 г/м2;	Минимално
Скорост на печат	минимум 40 ч/б страници в минута формат А4;	Минимално
Поддържана разделителна способност при печат	минимум 1200 dpi;	Минимално
Поддържани емуляции на принтера	PCL 6, postscript level 3;	Задължително
Скорост на копиране	минимум 40 ч/б страници А4 в минута;	Минимално
Разделителна способност при копиране	минимум 600 x 600 dpi;	Минимално
Максимално месечно натоварване	минимум 150000 отпечатани копия;	Минимално
Капацитет за зареждане с хартия	минимум 500 листа;	Минимално
Памет	минимум 512 МВ;	Минимално
Двустранен печат	Automatic (standard);	Задължително
Доставка с минимално количество консуматив за брой страници	за минимум 18000 страници с 5% покритие;	Минимално
Автоматичен подавач	Standard ADF за минимум 65 листа;	Минимално
Скенер	монохромно и цветно сканиране;	Задължително
Максимална резолюция при сканиране	минимум 600 dpi;	Минимално
Скорост на сканиране при 300 dpi	минимум 40 ipm А4 черно бяло;	Минимално
Интерфейсни портове	USB 2.0 (Hi-Speed), Gigabit Ethernet 10/100/1000, RJ-11 fax;	Задължително Задължително
Гаранция	минимум 24 месеца.	Минимално

IV. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

Изисквания към оферентите

В избора на изпълнител на обществената поръчка може да участва българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на предварително обявените условия.

Всеки от оферентите в настоящия избор на изпълнител се представлява от лицето, което съгласно учредителните документи има представителна власт, или от изрично упълномощени лица.

ВАЖНО: Част от предмета на настоящата поръчка е включен в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания, поради което на основание чл. 16г, ал. 2 и 3 от ЗОП същият е отделен в четири самостоятелно обособени позиции с поредни номера от 1 до 4, които са запазени за участие само на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. За тези позиции оферти могат да подават и други заинтересовани лица извън тези, за които поръчката е запазена, но техните оферти се разглеждат при условията на чл. 16г, ал. 9 от ЗОП.

Не се разглежда офертата на оферент, който:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. е свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
3. е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Оферентите са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в горните обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Ако оферентът е обединение, изискванията по т. 1 – 3 се отнасят за всеки член на обединението.

Когато оферентът е юридическо лице, изискванията по т. 1 и 2 се прилагат, както следва:

- при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон (ако са юридически лица - за техните представители в дружеството);
- при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници (ако са юридически лица - за техните представители в дружеството);
- при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон (ако са юридически лица - за техните представители в дружеството);

- при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон (ако са юридически лица - за техните представители в дружеството);
- при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон (ако са юридически лица - за техните представители в дружеството);
- във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват оферента;
- в изброените по-горе случаи и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, изискването се отнася само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Когато оферентът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по т.1-3 се отнасят и за подизпълнителите.

При подаване на офертата оферентът удостоверява липсата на обстоятелствата, посочени в посочените точки, с декларация или предоставя информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която оферентът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

При подписване на договора за обществена поръчка оферентът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата, посочени в предходните точки.

При подписване на договора за обществена поръчка оферентът, определен за изпълнител, който е чуждестранно лице, е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по предходните точки, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.

Когато в съответната чужда държава не се издават исканите документи или когато те не включват всички случаи, оферентът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, оферентът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Минимални изисквания за технически възможности и квалификация на оферентите:

1. Оферентът трябва да осигурява качеството на гаранционното обслужване на оборудването, гарантирано чрез подкрепа от страна на нейния производител за конкретната доставка.

2. Оферентът трябва да притежава внедрена система за управление на качеството, съгласно изискванията на стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент.

Изисквания във връзка със запазените поръчки

За самостоятелно обособени позиции с поредни номера от 1 до 4, които са запазени за участие само на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, оферентът, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания посочва в офертата си номера, под който е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или информацията относно регистрацията в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз.

Оферентът, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, може да участва за една или няколко обособени позиции с поредни номера от 1 до 4, при условие че може да изпълни 80 на сто от нейния предмет със собствен ресурс. При невъзможност за самостоятелно изпълнение в този обем той може да ползва подизпълнители или да се позовава на ресурсите на трети лица, при условие че и те са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, за което се представя информацията по предходния абзац.

ВАЖНО: Оферентът, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, трябва да отговаря на общите изисквания по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП и на посочените по-горе минимални изисквания за технически възможности и квалификация.

Комуникация между оферентите и възложителя:

Обменът на информацията може да се извърши по пощата, по e-mail, чрез куриерска служба, по факс или чрез директно връчване на документите, които е необходимо да бъдат връчени.

Документация за участие в избора на изпълнител:

Документацията за участие в избора на изпълнител на обществената поръчка е свободно достъпна на адреса на профила на купувача на Възложителя <http://president.bg/cat165/Profil-na-kupuvacha-sled-20141001/>

Разяснения

До три дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересуваните лица могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условията на обществената поръчка. Разясненията се публикуват на адреса на профила на купувача на възложителя най-късно на следващия ден след получаване на искането.

Представяне на оферта

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от оферента или от упълномощен от него представител лично, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Ако оферентът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В тези случаи оферентът следва да осигури получаването на офертата най-късно до изтичането на крайния срок. Рискът от забава или загубване на офертата е за оферента.

Върху плика оферентът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика задължително се посочва: „Оферта за участие в избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на компютърна и репродуцираща техника“ по обособени позиции № ...
(посочват се номерата на самостоятелно обособените позиции, за които се подава офертата)

Приемане и отказ от приемане на офертата

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в избора на изпълнител и връща незабавно на оферентите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

Промяна, допълване и оттегляне на офертата

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки оферент може да промени, допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява понататъшното участие в избора на изпълнител.

Допълнението и/или промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан ясно изписан текст: «Допълнение/Промяна към Вх. №».

След крайния срок за подаване на офертите оферентите не могат да оттеглят или променят офертите си.

Разглеждане на офертите

Офертите се разглеждат и оценяват от назначена от възложителя комисия, която започва своята работа след получаване списъка с оферентите и получените оферти.

Отварянето на офертите ще се извърши на датата, часа и мястото, посочени в публичната покана. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите, това ще бъде оповестено на адреса на профила на купувача на възложителя, а оферентите ще бъдат уведомени писмено най-малко един работен ден преди това.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват оферентите или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел при спазване на установения режим за достъп до сградата.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване, обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения. След извършването на тези действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията разглежда офертите по реда на тяхното постъпване и проверява тяхното съответствие и съответствието на оферентите, които са ги подали, с

изискванията на възложителя, посочени в публичната покана и настоящата документация.

Когато при преглед на представените от оферентите документи установи, че има липсващи документи и/или нередовности в представените документи, и/или несъответствия на оферентите с поставените изисквания на възложителя към тях, комисията уведомява с писмо съответните оференти и им предоставя срок от три работни дни за отстраняване на пропуските и несъответствията. Оферентите имат право да представят документи за отстраняване на пропуски и несъответствия еднократно по отношение на един и същ пропуск, нередовност или несъответствие с изискванията на възложителя и нямат право по този ред да отстраняват пропуски и/или недостатъци в техническото и/или ценовото им предложение. Документите, които се представят от оферентите в определения от комисията срок, могат да бъдат с дата или да удостоверяват факти, настъпили след крайния срок за подаване на офертите. Комисията взема окончателно решение за съответствието на дадена оферта или оферент с изискванията на възложителя след изтичане на определения срок и въз основа на допълнително представените от оферента документи.

При необходимост по всяко време в хода на работата си комисията има право:

1. да проверява заявените от оферентите данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;
2. да изисква от оферентите:
 - а) разяснения за заявени от тях данни, вкл. съдържащи се в техническото и/или ценовото предложение;
 - б) допълнителни доказателства за заявени от тях данни, вкл. съдържащи се в техническото и/или ценовото предложение, като тази възможност не може да се използва за промяната им.

Преустановяване разглеждането на оферта

Комисията преустановява разглеждането и не оценява офертата на оферент:

1. който не е представил някой от необходимите документи;
2. за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП;
3. който не отговаря на минималните изисквания за технически възможности и квалификация
4. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя.
5. е подал оферта за самостоятелно обособена позиция с пореден номер 1, 2, 3 или 4 и не е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, а за съответната позиция има подадена оферта от такова предприятие или кооперация, което отговаря на критериите за подбор и неговата оферта отговаря на изискванията на възложителя.

Оценка на офертите

Критерият за оценка на офертите е „най-ниска цена“.

Комисията оценява само офертите, за които е установила, че подлежат на оценяване.

Оценяването на офертите се извършва по критерия „най-ниска цена“ за всяка самостоятелно обособена позиция поотделно, като се прилагат следните правила:

1. На сравнение подлежат предложените общи цени за съответната самостоятелно обособена позиция.

2. Преди извършване на сравнението на общите цени, ако са допуснати до оценяване три и повече оферти, за всяка самостоятелно обособена позиция комисията проверява разликата между предложената обща цена и средната стойност на общите цени за съответната самостоятелно обособена позиция от останалите оферти.

Ако някой оферент предложи обща цена за дадена самостоятелно обособена позиция, която е по-ниска с повече от 20 на сто от средната обща цена на останалите оферти за същата самостоятелно обособена позиция, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за предложената цена. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни след получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отхвърляне офертата по съответната самостоятелно обособена позиция, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани с оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка, предложеното техническо решение, наличието на изключително благоприятни условия за оферента, икономичност при изпълнение на обществената поръчка, получаване на държавна помощ.

Когато оферентът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага офертата по съответната позиция да бъде отхвърлена. Когато комисията установи, че оферта е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата по съответната позиция да се отхвърли.

Определяне на изпълнител

Комисията съставя протоколи за своята работа, които включват резултатите от разглеждането и оценяването на офертите, класирането на оферентите, както и офертите, предложени за отхвърляне. Комисията предлага оферентът, класиран на първо място да бъде избран за изпълнител на обществената поръчка по съответната позиция. Протоколите се утвърждават от възложителя, след което се изпращат на оферентите и се публикуват на адреса на профила на купувача, като в тях се заличава информацията, за която оферентите са приложили декларация за конфиденциалност, както и информацията, която е защитена със закон. На мястото на заличената информация се посочва правното основание за заличаването.

Ако въз основа на извършеното оценяване комисията установи, че две или повече оферти отговарят в еднаква степен на изискванията на възложителя, комисията предлага за изпълнител оферентът, избран чрез проведен публичен жребий между тези оференти.

Преустановяване избора на изпълнител

Комисията може да предложи преустановяване избора на изпълнител, когато:

1. е установила, че за всички оферти е налице основание за преустановяване по-нататъшното им разглеждане и не подлежат на оценяване и/или са предложени за отхвърляне;

2. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;

3. отпадне необходимостта от възлагане на поръчката в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, включително при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които не са могли да бъдат предвидени.

Сключване на договор

Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка съгласно проекта-Раздел VI от настоящата документация с оферента, предложен за изпълнител от комисията по съответната позиция.

Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на оферента, въз основа на които е избран за изпълнител.

Договорът за обществена поръчка не се сключва с оферент, избран за изпълнител, който при подписване на договора не представи документ за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.

Когато оферентът, който е имал право да сключи договора откаже да сключи договор или не представи документ за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, или не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП, възложителят може последователно да предложи сключване на договор при посочените условия на оферента, класиран на второ и следващо място.

Сключеният договор и приложенията към него се публикуват в 30-дневен срок в профила на купувача на възложителя.

Възложителят може да преустанови избора на изпълнител и да не сключи договор, когато:

1. са установени нарушения при провеждането на избора на изпълнител, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен;

2. не се сключва договор с оферента, класиран на първо място, а офертите на останалите оференти надвишават финансовия ресурс, който възложителят може да осигури.

В тези случаи се публикува съобщение на профила на купувача на възложителя.

Договор за подизпълнение

Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществената поръчка.

Изпълнителят няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;
2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на настоящата обществена поръчка, на лица, които не са подизпълнители;
3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:
 - а) за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;
 - б) предложени подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;
 - в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната подизпълнителите да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена някоя от забраните, посочена по-горе в т. 1, 2 или 3.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Не е нарушение на забраната по т. 2, посочена по-горе и на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение, доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.

Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 45а, ал. 1 – 5 ЗОП.

Възложителят приема изпълнението на дейност по договора за настоящата обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, когато е приложимо в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

Възложителят извършва окончателното плащане по договор за настоящата обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, когато е приложимо, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на

подизпълнителите всички приети от възложителя работи в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя. В случаите, когато при приемането на работата изпълнителят представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя, възложителят извършва окончателното плащане по договор за настоящата обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, без да получи от изпълнителя, посочените в предходното изречение доказателства.

V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

Общи изисквания

Всеки оферент има право да представи само една оферта. Не се допуска представянето на варианти в офертата. Офертата може да бъде подадена за една, няколко или за всички самостоятелно обособени позиции.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг оферент, не може да представя самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителната разпоредба на ЗОП или свързани предприятия по смисъла на § 1, т. 24 от Допълнителната разпоредба на ЗОП не може да бъдат самостоятелни оференти.

При изготвяне на офертата всеки оферент трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Всяка страница от офертата се номерира и подписва.

Всички документи, за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са заверени (когато са фотокопия) с гриф „Вярно с оригинала” и подпис на лицето/та, представляващ/и оферента.

Всички документи, свързани с офертата, трябва да бъдат на български език или придружени с превод на български език, за верността на който отговорност носи оферентът. Под „официален превод” на документите, за които изрично е посочено, се има предвид превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

Разходи за участие

Разходите за подготовка и изготвянето на офертата и за участие в избора на изпълнител са за сметка на оферентите. Те не могат да предявяват каквито и да е било претенции спрямо възложителя за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им и за участието им в избора на изпълнител, независимо от резултата.

Валидност на офертата

Срокът на валидност на офертата трябва да обхваща период, не по-кратък от 90 (деветдесет) дни от крайния срок за получаване на оферти.

Възложителят си запазва правото да изиска от оферентите да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Съдържание на офертата

1. Оферта (по образец, Приложение № 1).

Ако оферентът е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, посочва в офертата си номера, под които е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от

Агенцията за хората с увреждания, или информация относно регистрацията в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз.

Всеки лист, приложен към офертата, задължително следва да бъде номериран и подреден съгласно списъка, посочен в офертата.

2. Документи, удостоверяващи правосубектност:

2.1. Посочване на единен идентификационен код (ЕИК) по чл. 23 от Закона за търговския регистър или по БУЛСТАТ.

2.2. Когато оферентът е чуждестранно физическо или юридическо лице или е обединение, в което участва чуждестранно физическо или юридическо лице, документът по т. 2.1. или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която оферентът е установен, се представя в официален превод.

2.3. Когато оферентът е обединение, което не е юридическо лице, представя и нотариално заверен акт за учредяването си в оригинал или заверено копие (като в случаите, в които документът е съставен на чужд език се представя и в превод на български език). Учредителният акт трябва да съдържа най-малко клаузи, които да гарантират, че всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора; че водещия член на обединението е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението общите за обединението документи; че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката.

3. Техническо предложение - изготвя се поотделно за всяка самостоятелно обособена позиция по образца, Приложение № 2 от настоящата документация при съблюдаване на техническата спецификация, изискванията към изпълнението на поръчката, условията за изпълнение на поръчката и изискванията към офертата.

В предложението следва да бъде включена цялата компютърна и репродуцираща техника от съответната самостоятелно обособена позиция съгласно техническата спецификация. Оферта, в която липсва предложение за някой компонент от съответната самостоятелно обособена позиция, ще бъде отхвърлена по тази позиция.

В случай, че в офертата се съдържа информация, която за оферента има конфиденциален характер по отношение на технически или търговски тайни, той следва да представи отделна декларация (свободен текст) за това, като посочи изрично коя част от офертата изисква от възложителя да не разкрива.

Към техническото предложение се прилагат документи, удостоверяващи изпълнението на общите изисквания към компютърната и репродуцираща техника:

2.1 Сертификат или еквивалентен документ, удостоверяващ, че производителят на компютърната и репродуциращата техника има въведена система за управление на качеството, която съответства на изискванията на стандарт EN ISO 9001:2008 или еквивалент.

2.2 Декларация за електромагнитна съвместимост съгласно европейските стандарти и за прикрепена СЕ маркировка.

4. Ценово предложение - предлаганата цена за изпълнение на поръчката се подготвя от оферента поотделно за всяка самостоятелно обособена позиция по образца, Приложение № 3.

4.1. Предлаганите цени трябва да бъдат посочени в български лева без и с включен ДДС. Лице, което не е регистрирано по ЗДДС, посочва крайни цени, които не подлежат на промяна и ще се счита, че включват ДДС, ако в хода на изпълнение на поръчката се регистрира по ЗДДС.

4.2. Предлаганите цени са крайни и следва да включват всички разходи за изпълнение на поръчката, доставката до мястото на изпълнение, както и всички данъци (освен ДДС за регистрирани по ЗДДС лица), такси и други преки и непреки разходи, печалба, търговски отстъпки и др. под.

4.3 Предлаганата цена за предвидената опция по СОП 4 се посочва на отделен ред в ценовото предложение.

Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено оферентът. При установяване на грешки или пропуски, в случай, че съответният оферент бъде избран за изпълнител, договорът ще бъде сключен при предложената от него обща цена за за съответната самостоятелно обособена позиция, а той е длъжен да коригира съответно единичните цени на компютърната и репродуцираща техника.

5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП (по образец, Приложение № 4)

При настъпване на промени в декларираните обстоятелства в процеса на провеждане избора на изпълнител, оферентът е длъжен да уведоми възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

Когато законодателството на държавата, в която оферентът е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя, вместо декларация се предоставя информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която оферентът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

Когато оферентът е чуждестранно физическо или юридическо лице или е обединение, в което участва чуждестранно физическо или юридическо лице, документът се представя в официален превод.

6. Доказателства за съответствие с изискванията за технически възможности и квалификация:

6.1 Писмо или друг документ, удостоверяващ подкрепата на оферента от производителя на оборудването за конкретната доставка.

6.2 Сертификат или еквивалентен документ, удостоверяващ, че оферентът има въведена система за управление на качеството, която съответства на изискванията на стандарт EN ISO 9001:2008 или еквивалент.

В случаите, когато оферентът е обединение, съответствието с всяко изискване се доказва от един или повече от участниците в обединението.

7. Декларация за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената на подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от

предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител, ако оферентът предвижда подизпълнители (по образец, Приложение № 5).

В случай, че оферентът предвижда използването на подизпълнители, същите следва да попълнят и приложат следните изискуеми документи:

7.1. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - подписва се от представляващия подизпълнителя (по образец, Приложение № 6).

Ако оферентът е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, подизпълнителят посочва в декларацията номера, под който е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или информация относно регистрацията в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз

7.2. Всеки подизпълнител трябва да представи за себе си следните документи:

а. Документи за правосубектност съгласно т. 2;

б. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47 ал. 1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП (по образец, Приложение № 4)

8. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата, когато не е подписана от законния представител на оферента – оригинал или заверено копие.

Когато оферентът е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Документите по т. 1, 3, 4 и 7 се подават от името на обединението, като се подписват от всички членове на обединението.

Когато оферентът е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение, в което участва чуждестранно физическо или юридическо лице, документите по т. 1, 3 и 4 се подават на български език, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

VII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА ДОСТАВКА НА КОМПЮТЪРНА/РЕПРОДУЦИРАЩА ТЕХНИКА

Днес,.....2015 год. в гр.София се сключи настоящия договор между

АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ПРЕЗИДЕНТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, ЕИК 000698391, гр.София, бул. “Дондуков” № 2, представлявана от г-н Росен Кожухаров – главен секретар на Президента на Република България и г-жа Мария Михайлова – началник на отдел “Финанси”, от една страна, наричана нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

....., ЕИК....., гр.....,, представлявано, ЕГН – управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга.

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение при условията на направеното от него предложение да достави **компютърна/репродуцираща техника по самостоятелно обособена/ позиция/и №№**, наричана по-нататък „компютърната/репродуциращата техника“, а именно:

1.1.1 - ... бр.

1.1.2 - ... бр.

1.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва доставката при условията на представената от него оферта, представляваща неразделна част от този договор.

II. СРОК И МЕСТОИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

2.1 Срокът за извършване на доставката на компютърната/репродуциращата техника е ... /словом:/ (не повече от 20 (двадесет) дни за СОП 1, СОП 2, СОП 4 и СОП 5 и не повече от 30 (тридесет) дни за СОП 3) от сключване на настоящия договор, но не по-късно от 15.12.2015 г.

2.2 Срокът за гаранционна поддръжка на компютърната/репродуциращата техника е 36 /словом: тридесет и шест/ месеца (за СОП 1 и СОП 4)/ 24 /словом: двадесет и четири/ месеца (за СОП 5)/ 12 /словом: дванадесет/ месеца (за СОП 2 и СОП 3) от датата на подписване на протокола по чл. 5.1 за всяка една от доставките.

2.3 Местоизпълнение на договора – сградата на Администрация на Президента на Република България, гр. София, бул. “Дондуков” № 2.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на /словом:/ лева без ДДС или /словом:/ лева с ДДС съгласно ценовото предложение от офертата, неразделна част от настоящия договор. Общата цена по договора е формирана от единичните цени на компютърната/репродуциращата техника, както следва:

3.1.1 с единична цена в размер на/словом:/ лева без ДДС или /словом:/ лева с ДДС;

3.1.2

3.2 Плащането ще се извърши в срок до 10 (десет) работни дни след подписване на протокола/ите по чл. 5.1 и представяне на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.3. Плащанията ще се извършат по банков път по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в банка

IBAN

BIC

3.4 Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/и за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/ите за изпълнените от тях работи, които са приети по надлежния ред. *(в приложимите случаи)*

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.1.1 Да получи доставката в срока и при условията, договорени между страните.

4.1.2 Да осъществява контрол по изпълнението относно качество, количества, стадий на изпълнение, технически параметри и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без с това да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.2 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.2.1 Да плати уговорената цена съгласно чл. 3.1 и при условията на чл. 3.2 и 3.3 от настоящия договор.

4.2.2 Да приеме доставката от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.3 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

4.3.1 При точно изпълнение на доставката да получи уговорената цена в посочените срокове и условия.

4.3.2 Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да приеме доставката.

4.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

4.4.1 Да извърши доставката на компютърната/репродуциращата техника в срока и при условията, договорени между страните.

4.4.2 Да осъществи доставката на компютърната/репродуциращата техника по брой и с технически параметри съгласно техническото предложение по обособени позиции №№ от офертата му.

4.4.3 Без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да не предоставя документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на доставката.

- 4.4.4 Да осигури за своя сметка превоза на доставката до местоизпълнението по т.2.3.
- 4.4.5 Да осигури поддържането на компютърната/репродуциращата техника в рамките гаранционния срок по т. 2.2, през който поема всички разходи по поддръжката и ремонта.
- 4.4.6 Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от сключването *(в приложимите случаи)*

V. ПРИЕМАНЕ

5.1 Приемането на доставката на компютърната/репродуциращата техника се извършва с приемо-предавателен протокол, подписан от упълномощени представители на страните по настоящия договор.

5.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за готовността да извърши доставката и го кани да я приеме. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да приеме доставката в срок до 5 /словом: пет/ работни дни след получаване на уведомлението от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.3 Представителят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преглежда външния вид и проверява техническите параметри на доставената компютърна/репродуцираща техника в присъствие на представителя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.4 Липси, външни повреди и несъответствия в техническите параметри не могат да бъдат противопоставяни на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след подписване на приемо-предавателния протокол.

5.5 Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/и за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейностите, за които е сключен договор за подизпълнение, в присъствието на представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителя/ите, освен ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представи доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или че работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя. *(в приложимите случаи)*

VI. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

6.1 Гаранционният срок на доставената компютърна/репродуцираща техника е съгласно т. 2.2.

6.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че компютърната/репродуциращата техника ще бъде доставена според спецификациите на производителите, както и че тя и съпровождащата документация са пълни и отговарят на европейските и международните стандарти.

6.3 В случай, че се установят скрити недостатъци, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен в рамките на гаранционния срок, той е длъжен да замени съответната част с нова или цялото устройство с ново, ако недостатъкът го прави негодно за използване по предназначението му.

6.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да установи причините за повредата във възможно най-кратък срок от уведомяването му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както срокът на реакция или замяна е не по-късно от следващия ден.

6.5 Всички разходи по замяната са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.6 В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не успее да отстрани повредите в срока, той се задължава да предостави обратна техника със същите или по-добри параметри.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА. НЕУСТОЙКИ

7.1 Този договор се прекратява:

7.1.1 с изтичане на срока на гаранционната поддръжка по чл. 2.2;

7.1.2 по взаимно съгласие между страните;

7.1.3 при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

7.1.4 едностранно от всяка от страните, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на договора, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай тя дължи на другата страна обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

7.2 Настоящият договор може да бъде развален от всяка от страните, когато другата страна не изпълни задълженията си.

7.3 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора при забава на доставката от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след 15.12.2015 г., без да дава допълнителен срок за изпълнение.

7.4. При забава неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5% от договорената между страните цена за всеки ден просрочие, но не повече от 20% стойността на договора.

7.5 Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по чл. 7.4.

VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

8.1 Страните по настоящия договор не могат да го променят или допълват, освен в случаите по чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

8.2 Страните по настоящия договор се задължават да не използват по какъвто и да е повод информация, станала им известна за другата страна при изпълнение на договора, като виновната страна дължи обезщетения, определени по надлежния ред.

8.3 Всички допълнително възникнали след подписването на договора въпроси ще се решават от двете страни на добра воля с двустранни писмени споразумения.

8.4 За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неуредени в настоящия договор се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на Република България.

8.5 За неуредените по настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и другите действащи нормативни актове.

8.6 Неразделна част от настоящия договор е офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представена от него в отговор на публична покана на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, публикувана в Регистъра на обществените поръчки с уникален код

Настоящият договор се сключи в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

ДО
АДМИНИСТРАЦИЯТА НА
ПРЕЗИДЕНТА

О Ф Е Р Т А

за участие в избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка с предмет:
Доставка на компютърна и репродуцираща техника

Административни данни на оферента:

1. Наименование или име на оферента
2. ЕИК
3. Представявано от
4. Седалище и адрес на управление
- Телефон.....
- Факс.....
- E-mail.....
5. Лице за контакти
- Длъжност
- Телефон/факс

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С представянето на настоящата оферта заявяваме желанието си да участваме в избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **Доставка на компютърна и репродуцираща техника по следните обособени позиции:**

.....
.....

1. Запознахме се с документацията за избор на изпълнител и посочените в нея изисквания за участие, за изготвяне и представяне на офертата и условията на проекта на договор, които заявяваме, че приемаме.

2. Декларираме, че сме вписани в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания под №/ Предоставяме следната информация относно регистрация в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз
(попълва се от оферент, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания).

3. В случай, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, поемаме ангажимента да изпълним обществената поръчка в срок от
(не повече от 20 (двадесет) дни за СОП 1, СОП 2, СОП 4 и СОП 5 и не повече от 30 (тридесет) дни за СОП 3), считано от датата на влизане на договора в сила, но не по-късно от 15.12.2015 г.

4. В случай, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, поемаме ангажимента за гаранционно обслужване на доставената техника за срок след подписване на приемо-предавателен/ни протокол/и за извършената/ите доставка/и, както следва:

- За СОП 1 – 36 (тридесет и шест) месеца;

- За СОП 2 – 12 (дванадесет) месеца;
- За СОП 3 – 12 (дванадесет) месеца;
- За СОП 4 – 36 (тридесет и шест) месеца;
- За СОП 5 – 24 (двадесет и четири) месеца

5. Приемаме да бъдем обвързани с тази оферта за срок от 90 (деветдесет) дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

6. В съответствие с изискванията на Възложителя представяме:

6.1. Документи, удостоверяващи правосубектност:

6.1.1. - ... бр. стр.

6.1.2. - ... бр. стр.

6.2. Техническо предложение (*съгласно образеца, Приложение № 2*)

- За СОП 1 - ... бр. стр.

- За СОП 2 - ... бр. стр.

- За СОП 3 - ... бр. стр.

- За СОП 4 - ... бр. стр.

- За СОП 5 - ... бр. стр.

6.2.1. Сертификат или еквивалентен документ, удостоверяващ, че производителят на компютърната/репродуциращата техника има въведена система за управление на качеството, която съответства на изискванията на стандарт EN ISO 9001:2008 или еквивалент - ... бр. стр.

6.2.2. Декларация за електромагнитна съвместимост съгласно европейските стандарти и за прикрепена СЕ маркировка - ... бр. стр.

6.3. Ценово предложение (*съгласно образеца, Приложение № 3*)

- За СОП 1 - ... бр. стр.

- За СОП 2 - ... бр. стр.

- За СОП 3 - ... бр. стр.

- За СОП 4 - ... бр. стр.

- За СОП 5 - ... бр. стр.

6.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП (*съгласно образеца, Приложение № 4*) - ... бр. стр.

6.5. Писмо или друг документ, удостоверяващ подкрепата на оферента от производителя на компютърната/репродуциращата техника за конкретната доставка - бр. стр.

6.6. Декларация за използване/неизползване на подизпълнители (*съгласно образеца, Приложение № 5*) - ... бр. стр.

6.6.1. Декларации за участие като подизпълнител (*съгласно образеца, Приложение № 6*) - ... бр. стр.

6.6.2. Документи, удостоверяващи правосубектност на подизпълнител/ите - ... бр. стр.

6.6.3. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47 ал. 1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП за подизпълнител/ите (*съгласно образеца, Приложение № 4*) - ... бр. стр.

6.7. Нотариално заверено пълномощно (*в случай че лицето, което ще представлява оферента в процедурата, не е негов представител по закон*) - ... бр. стр.

..... 20.... г.

гр. София

Подпис:

(име, длъжност)

**ДО
АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ПРЕЗИДЕНТА**

Т Е Х Н И Ч Е С К О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
от

.....
(пълно наименование на оферента)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След проучване и запознаване с документацията за провеждане на избор на изпълнител, предлагаме да изпълним обществената поръчка с предмет: **Доставка на компютърна и репродуцираща техника**

СЪС СЛЕДНАТА КОМПЮТЪРНА ТЕХНИКА СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА САМОСТОЯТЕЛНО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1
„Компютърна платформа, предназначена за сървър“ – 1 (един) брой

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
1	Процесор	минимум 2 броя всеки от които: 1. минимум 6 ядра; 2. минимум 12 нишки; 3. тактова честота: минимум 2.4Ghz - в усилен режим минимум 3.2Ghz; 4. минимум 15MB Cache; 5. поддръжка на минимум 4 канала с паметта; 6. поддръжка на памет минимум 768 GB; 7. литография - максимално 22 nm; 8. максимално TDP 85W; 9. вградена технология позволяваща поддръжка на много отделни виртуални платформи или еквивалент;		

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
2	Чипсет	<p>1. литография максимално 32 nm; 2. максимално TDP 7W; 3. поддръжка на минимум 10 броя SATA 6.0 Gb/s порта; 4. поддръжка на минимум 6 USB порта ревизия 3.0 и минимум 8 5. USB порта ревизия 2.0; 5. вградена технология за виртуализация на входно-изходни устройства, която усилва сигурността и надеждността на системите и производителността на входно-изходните у-ва във виртуализираните среди, като VT-d или еквивалент; 6. вградена технология, която осигурява функционалността на следния набор за вградените в процесора възможности за сигурност и управление: 6.1. управление на защита от заплахи - руутките, вируси и зловреден софтуер 6.2. идентичност на уеб сайтове и защита на достъпа 6.3. защита на конфиденциални персонални и бизнес данни 6.4. възможности за отдалечен и локални мониторинг и поправка на компютри, като vPro или еквивалент;</p>		

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
3	Кутия и форматен фактор	максимум 5RU шаси; изисква се възможност за монтаж в сървърен шкаф и доставка с включени телескопични релси;		
4	Брой слотове за памет	минимум 24 DIMM;		
5	Оперативна памет	минимум 64 GB (4 x 16 GB) DDR4 ECC 2133;		
6	Разширителни слотове	минимум 8 броя PCI-E Gen3;		
7	RAID контролер	с поддръжка на RAID нива 0,1,5,10; 1024 MB Cache; (батерийно резервиране или резервиране чрез флаш памет);		
8	Гнезда за дискове	минимум 24 броя 2.5" с възможност за гореща подмяна;		
9	Дискове, с възможност за гореща подмяна	2 броя 300GB SAS 10k 2.5" + 2 броя 600GB SAS 15k 2.5" + 1 брой SSD минимум 220 GB SATA 2,5";		
10	Мрежов адаптер	2x1000Base-T Gbit LAN;		
11	Захранване	минимум 2 броя резервирано , всяко: максимум 500W с минимум 94% ефективност и с възможност за подмяна на дефектирал блок без спиране на работата на сървъра;		
12	Гаранционна поддръжка	36 месеца на място при клиента от производителя.		

..... 20.... г.
гр. София

Подпис:
(име, длъжност)

ДО
АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ПРЕЗИДЕНТА

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ОТ

.....
(пълно наименование на оферента)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След проучване и запознаване с документацията за провеждане на избор на изпълнител, предлагаме да изпълним обществената поръчка с предмет: **Доставка на компютърна и репродуцираща техника**

СЪС СЛЕДНАТА КОМПЮТЪРНА ТЕХНИКА СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА САМОСТОЯТЕЛНО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2

„Настолни документни скенери“ – 2 (два) броя

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
1	Формат	A4;		
2	Скорост на сканиране сиво и черно-бяло	минимум 60 ppm/120 ipm при 300 dpi;		
3	Скорост на сканиране цветно 24 bit	минимум 60 ppm/120 ipm при 300 dpi;		
4	Оптична разделителна способност	минимум 600 dpi;		
5	Капацитет на подаване на документи	минимум 80 листа;		
6	Нива на сивото	8 бита (256 нива);		

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
7	Цветно	24 битов цвят;		
8	Режим на дълъг документ	минимум 3000 mm;		
9	Дневен капацитет за сканиране	минимум 4000 стр. на ден;		
10	Сканирана на пластмасови карти	да;		
11	Интерфейс	USB 3.0; 100 BASE-TX/1000 BASE-T;		
12	Драйвери	ISIS /TWAIN;		
13	Гаранция	минимум 12 месеца;		

..... 20.... г.
гр. София

Подпис:
(име, длъжност)

ДО
АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ПРЕЗИДЕНТА

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ОТ

.....
(пълно наименование на оферента)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След проучване и запознаване с документацията за провеждане на избор на изпълнител, предлагаме да изпълним обществената поръчка с предмет: **Доставка на компютърна и репродуцираща техника**

СЪС СЛЕДНАТА КОМПЮТЪРНА ТЕХНИКА СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА САМОСТОЯТЕЛНО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3

„Компютърна платформа предназначена за таблетна компютърна конфигурация“ – 1 (един) брой

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
1	Процесор	архитектурата 64-bit, минимум 2 ядра, тактова честота минимум 1,5 GHz, литография максимално 16 nm, наличен копроцесор за движение;		
2	Капацитет за съхранение	интегриран носител с размер минимум 124 GB;		

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
3	Дисплей	минимум 12,9" диагонал с LED подсветка, тип матрица IPS, капацитивен Multi-Touch с антирефлексно покритие, разделителна способност минимум 2700x2000 с минимум 264 ppi плътност;		
4	Аудио говорители и микрофон	вградени стерео говорители, интегрирани двоен микрофон, аудио изход 3.5 mm стереожак;		
5	Вградени видеокамери - 2 броя	1) предна - минимум 1,2 MP за снимки, минимум 720p HD видео; 2) задна - минимум 8 MP за снимки, минимум 1080p 30 fps видео, възможност за запис на видео със скорост 120 fps, минимум 3x оптично увеличение;		
6	Пръстов отпечатък	вградена функционалност за разпознаване на пръстов отпечатък във функционален бутон;		

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
7	Комуникации	802.11 a/b/g/n/ac dual channel (2,4GHz и 5GHz); Bluetooth минимална версия 4.2; GPS; слот за SIM карта; клетъчна мрежова връзка 2G - GSM 850/900/1800/1900 CDMA 800/1900; клетъчна мрежова връзка 3G - HSDPA 850/900/1700/1900/2100; CDMA2000 1xEV-DO Rev. A and Rev. B (800, 1900 MHz); клетъчна мрежова връзка 4G - LTE (Bands 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 13, 17, 18, 19, 20, 25, 26, 28, 29, 38, 39, 40, 41);		
8	Батерия	презареждаема Li-Polymer с капацитет минимум 38Wh;		
9	Цвят	сив;		
10	Тегло	максимално 0,725 кг.;		

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
11	Операционна система	доставка със съвместима с хардуерните параметри на устройството операционна система с разпознаване на гласови команди;		
12	Клавиатура	безжична, сгъваема - вградена в предпазен калъф за дисплея, произведена от производителя на таблетната компютърна конфигурация;		
13	Стилус	произведен от производителя на таблетната компютърна конфигурация;		
14	Друго	изисква се наличност на: три-посочен жirosкоп, акселерометър, сензор за околна светлна, барометър, цифров компас;		
15	Гаранционни условия	минимум 12 месеца.		

..... 20.... г.
гр. София

Подпис:
(име, длъжност)

**ДО
АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ПРЕЗИДЕНТА**

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от

.....
(пълно наименование на оферента)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След проучване и запознаване с документацията за провеждане на избор на изпълнител, предлагаме да изпълним обществената поръчка с предмет: **Доставка на компютърна и репродуцираща техника**

СЪС СЛЕДНАТА КОМПЮТЪРНА ТЕХНИКА СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА САМОСТОЯТЕЛНО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4

„Компютърни платформи, предназначени за настолни компютърни конфигурации“ – 10 (десет) броя

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
1	Процесор	минимум 2 ядра, минимум 4 нишки, тактова честота минимум 3.7Ghz, минимум 3MB Cache, минимум 2 канала с паметта, поддръжка на памет минимум 64 GB, литография - максимално 14 nm, максимално TDP 51W, вградено графично ядро, вградена технология позволяваща поддръжка на много отделни виртуални платформи или еквивалент;		
2	Параметри на системна шина - chipset south bridge	литография максимално 22 nm, максимално TDP 6W, поддръжка на USB ревизии 3.0 и 2.0;		
3	Твърд диск	технология SSD, размер - минимум 256 GB, скорост на четене и на запис минимум 400MB/s;		
4	Гнезда за дискове	минимум 2 броя 3,5" гнезда;		
5	Оперативна памет	минимум 8 GB DDR4 (2x4GB) с работна честота минимум 2133 MHz, да поддържа разширение минимум до 32 GB;		

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
6	Брой DIMM слотове за памет	минимум 2 броя;		
7	Графичен контролер	интегриран в процесора, минимална базова графична честота 350MHz, максимална динамична графична честота минимум 1,05GHz, максимално поддържана резолюция при наличен DisplayPort интерфейс - минимум 4096x2304@60Hz, възможност за добавяне на втора графична карта на PCIe слот;		
8	Слотове за разширение	минимум 1 брой PCIe Gen3 опроводен x16, минимум 1 броя други PCIe опроводени минимум x1, минимум 1 брой PCIe Gen2 x16 -нископрофилни;		
9	Портове на предния панел	минимум 2 броя USB 2.0, минимум 2 броя USB 3.0, 3.5 mm стерожакове - мин 1бр. за микрофон, мин 1бр. за слушалки;		

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
10	Портове на задния панел	минимум 1 брой DisplayPort, минимум 1 брой друг тип високочестотен цифров видео изход, минимум 2 броя PS/2, минимум 2 броя USB 3.0, минимум 2 броя USB 2.0;		
11	Мрежови интерфейс	интегриран 10/100/1000;		
12	Аудио	интегриран HD аудио контролер на системната платка;		
13	Оптично устройство	SATA, DVD записващо устройство;		
14	Захранващ модул	захранващ блок с мощност максимум 280W, осигуряващ минимум 85% ефективност;		
15	Обем и форматен фактор на кутията	малък форматен фактор, обем максимално 10 литра;		
16	Мишка	PS2 или USB, оптична, произведена от производителя на компютъра;		
17	Клавиатура	БДС, PS2 или USB, произведена от производителя на компютъра;		

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
18	Сигурност	SmartCard четец – интегриран в кутията или в клавиатурата; интегриран Trusted Platform Module (TPM) модул версия минимум 2.0; интегриран детектор за отваряне на кутията;		

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
19	Монитор	<p>диагонал на дисплея минимум 21.5-inch, технология на подсветка - LED, разделителна способност минимум 1920x1080, яркост (обичайно) 250 cd/m², контрастно съотношение (обичайно) 1000:1, входно-изходни портове - минимум 4 порта USB, входящи сигнали - минимум 1 брой VGA вход, минимум 1 брой DVI-D вход, минимум 1 брой друг тип високочестотен цифров видео вход, регулиране на наклона, височинно регулируема стойка, завъртане около оста, TCO 6.0 сертифициран, произведен от производителя на компютъра;</p>		
20	Операционна система	<p>доставка с инсталирани, надграждаеми OEM лицензи за Windows 10 Professional;</p>		

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
21	Декларации за съответствие	CE; RoHS; WEEE; ИТ ЕКО Декларация; Microsoft Operating Systems: HCT/HCL entry / WHQL; ENERGY STAR® 6.1 (European ENERGY STAR database);		
22	Гаранционни условия	36 месеца на място при клиента от производителя.		

..... 20.... г.
гр. София

Подпис:
(име, длъжност)

ДО
АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ПРЕЗИДЕНТА

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ОТ

.....
(пълно наименование на оферента)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След проучване и запознаване с документацията за провеждане на избор на изпълнител, предлагаме да изпълним обществената поръчка с предмет: **Доставка на компютърна и репродуцираща техника**

СЪС СЛЕДНАТА РЕПРОДУЦИРАЩА ТЕХНИКА СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА САМОСТОЯТЕЛНО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 5

„Монохромни лазерни мултифункционални устройства (МФУ) А4, копир, принтер, скенер, факс“ – 2 (два) броя

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
1	Технология	Монохромен лазерен печат;		
2	Максимален формат на хартията	А4;		
3	Тежест на хартията	минимум до 220 г/м ² ;		
4	Скорост на печат	минимум 40 ч/б страници в минута формат А4;		
5	Поддържана разделителна способност при печат	минимум 1200 dpi;		

№	Описание/ Параметър/Компонент	ИЗИСКВАНЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	СЪОТВЕТСТВИЕ
6	Поддържани емуляции на принтера	PCL 6, postscript level 3;		
7	Скорост на копиране	минимум 40 ч/б страници А4 в минута;		
8	Разделителна способност при копиране	минимум 600 x 600 dpi;		
9	Максимално месечно натоварване	минимум 150000 отпечатани копия;		
10	Капацитет за зареждане с хартия	минимум 500 листа;		
11	Памет	минимум 512 MB;		
12	Двустранен печат	Automatic (standard);		
13	Доставка с минимално количество консуматив за брой страници	за минимум 18000 страници с 5% покритие;		
14	Автоматичен подавач	Standard ADF за минимум 65 листа;		
15	Скенер	монохромно и цветно сканиране;		
16	Максимална резолюция при сканиране	минимум 600 dpi;		
17	Скорост на сканиране при 300 dpi	минимум 40 ipm А4 черно бяло;		
18	Интерфейсни портове	USB 2.0 (Hi-Speed), Gigabit Ethernet 10/100/1000, RJ-11 fax;		
19	Гаранция	минимум 24 месеца.		

..... 20.... г.
гр. София

Подпис:
(име, длъжност)

ДО
АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ПРЕЗИДЕНТА

Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
О Т

.....
(пълно наименование на оферента)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След проучване и запознаване с документацията за провеждане на избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **Доставка на компютърна и репродуцираща техника**

**ПРЕДЛАГАМЕ СЛЕДНИТЕ ЦЕНИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
ЗА САМОСТОЯТЕЛНО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № ...**

.....³
(наименование на позицията)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ	БРОЙ	Единична цена без ДДС, лева	Обща цена без ДДС, лева	Обща цена с ДДС, лева/ Крайна обща цена, лева
ОБЩО				

Декларираме, че: *(ненужното се зачертава)*

Посочените цени без ДДС са крайни и включват всички разходи за изпълнение на поръчката, доставката им до мястото на изпълнение, както и всички данъци (освен ДДС), такси и други преки и непреки разходи, печалба, търговски отстъпки и др. под. *(за регистрирани по ЗДДС лица)*.

Посочените цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на поръчката, доставката им до мястото на изпълнение, както и всички данъци, такси и други преки и непреки разходи, печалба, търговски отстъпки и др. под. В случай, че бъдем избрани за изпълнител и в хода на изпълнение на поръчката се регистрираме по ЗДДС, то посочените цени не подлежат на промяна и ще се счита, че включват ДДС *(за нерегистрирани по ЗДДС лица)*.

..... 20.... г.
гр. София

Подпис:
(име, длъжност)

³ В ценовото предложение по СОП 4 предлаганата цена за предвидената опция се посочва на отделен ред.

ДЕКЛАРАЦИЯ⁴

по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/, лична карта
№ издадена на от, с ЕГН
....., в качеството ми на
(посочете длъжността)
на ЕИК.....
(посочете наименованието на оферента)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда, освен ако съм реабилитиран/а, за:
- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирането на пари по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
 - подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
 - участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
 - престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс.

2. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП
(посочете длъжността)
на
(посочете наименованието на оферента),
не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

3. Оферентът, когото представлявам, не е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Задължавам се при промени в посочените обстоятелства да уведомя възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

Публичните регистри (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен), в които се съдържа информация за посочените обстоятелства по т. 1, са:

Компетентните органи (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен), които са длъжни да предоставят служебно на възложителя информация за обстоятелствата по т. 1, са:

.....г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

⁴ Попълва се от всички лица по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за използване/неизползване на подизпълнители

Долуподписаният /-ната/, с лична карта №, издадена на от МВР -....., с ЕГН, в качеството ми на (посочете длъжността) на (посочете фирмата на оферента) – оферент в избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **Доставка на компютърна и репродуцираща техника**

ДЕКЛАРИРАМ:

Оферентът, когото представлявам:

1. при изпълнението на посочената обществена поръчка няма да използва / ще използва (ненужното се зачертава) подизпълнители;

2. подизпълнител/и ще бъде/бъдат (изписват се наименованията на фирмите/лицата подизпълнители), които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си като подизпълнители;

3. дела на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде общо% от общата стойност на поръчката, в т.ч. участието на подизпълнител 1 (изписва се името на първия подизпълнител) ще бъде% от общата стойност на поръчката, участието на подизпълнител 2 (изписва се името на втория подизпълнител) ще бъде% от общата стойност на поръчката и така нататък за всички подизпълнители.

4. конкретната част от предмета на поръчката, която ще изпълни подизпълнител 1 (изписва се името на първия подизпълнител) ще бъде, подизпълнител 2 (изписва се името на втория подизпълнител) - и така нататък за всички подизпълнители.

Известна ми е отговорността по Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

..... г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният /-ната/, с лична карта №, издадена на от МВР -....., с ЕГН, в качеството ми на (посочете длъжността) на (посочете фирмата на подизпълнителя) – във връзка с избора на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **Доставка на компютърна и репродуцираща техника**

ДЕКЛАРИРАМ:

Представяваният/ното от мен
(посочете лицето, което представлявате)
е съгласно да участва като подизпълнител на при
(посочете оферента, на който сте подизпълнител)
изпълнение на горепосочената поръчка.

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

(избройте конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител).

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да се явим като самостоятелен оферент в избора на изпълнител.

Декларираме, че сме вписани в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания под №/ Предоставяме следната информация относно регистрацията в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз (попълва се от подизпълнител, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания).

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи:

1. Документи, удостоверяващи правосубектност:

1.1. - ... бр. стр.

1.2. - ... бр. стр.

2. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП (съгласно образеца, Приложение № 4)

Известна ми е отговорността по Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

..... Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)