***Образец № 1***

**ДО**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НА ПРЕЗИДЕНТА**

**ГР. СОФИЯ**

**БУЛ. „ДОНДУКОВ” № 2**

**ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ*[[1]](#footnote-1)***

в обществена поръчка с предмет:

**„ИЗРАБОТКА И ДОСТАВКА НА ПЕЧАТНИ МАТЕРИАЛИ ЗА НУЖДИТЕ НА АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ПРЕЗИДЕНТА**”

**Административни сведения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на участника**: |   |
| **ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН** (*или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен*)  |  |
| **Седалище**: |
| - пощенски код, населено място: |   |
| - ул./бул. №, блок №, вход, етаж: |   |
| **Адрес за кореспонденция**: |
| - пощенски код, населено място: |   |
| - ул./бул. №, блок №, вход, етаж: |   |
| **Телефон**: |   |
| **Факс**: |   |
| **E-mail адрес**: |   |
| *(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимият брой полета)* |
| **Лица, представляващи участника по учредителен акт**:*(ако лицата са повече от едно, се добавят необходимият брой полета)* |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |   |
|   |
|   |
|   |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |   |
|   |
|   |
|   |
| Участникът се представлява заедно или поотделно (***невярното се зачертава***) от следните лица: |  1. …………………… 2. …………………….. |
| **Данни за банковата сметка:** Обслужваща банка:……………………IBAN..........................................................BIC.............................................................Титуляр на сметката:............................... |  |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Заявяваме, че желаем да участваме в обществената поръчка, открита по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: *„Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента”,* като подаваме оферта при условията, посочени в обявата и документацията към нея.

 Представляваният от мен участник е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания и отговаря на условията по чл. 12, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, като в потвърждение на това прилагаме декларация в свободен текст, в която е посочен номер и година на вписването ни в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания ( на подизпълнител/трето лице, ако се ползват); частта от списъчния състав на участника е от хора с увреждания или такива в неравностойно положение, съгласно определението в § 2, т. 62 от ДР на ЗОП; възможността за изпълнение на най-малко 80 % от предмета на обществената поръчка със собствени машини, съоръжения и човешки ресурси. (*когато е приложимо*)

1. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.
2. Декларираме, че сме запознати с всички изисквания и условия, посочени в документация, както и Техническата спецификация, разбираме ги и ги приеме напълно.
3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложени в приложения към документацията за участие проект на договор.
4. При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме *(относимото се подчертава)* следните подизпълнители:

1....................................................................................................................................

2....................................................................................................................................

 *(наименование на подизпълнителя, ЕИК/ЕГН, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на обществената поръчка (в %)*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис, печат | ............................................................................. |

***Образец № 2***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**

 (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

Долуподписаният:………….............................................................................................................

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН:...................................., л.к., №…………………….., издадена от ......……………., на ................................, постоянен адрес:........................................................................................

в качеството на.............................................................................................................................

*(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията – съгласно чл.40 от ППЗОП)*

на ..................................................................................................................................................

*(наименование на участника)*

като участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет*: „Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента”*

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда /реабилитиран съм *(вярното се отбелязва)* за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.
2. Не съм осъден с влязла в сила присъда /реабилитиран съм *(вярното се отбелязва)* за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.
3. Не е налице конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки, който не може да бъде отстранен.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис | ............................................................................. |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Забележка:*** *Когато участниците са юридически лица, декларацията се попълва от лицата, посочени в чл. 40 от ППЗОП. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод.*

 ***Образец № 3***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**

 (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП)

Долуподписаният:

………….......................................................................................................................................

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН:...................................., л.к., №…………………….., издадена от ......……………., на ................................, постоянен адрес:........................................................................................

в качеството на.............................................................................................................................

*(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията – съгласно чл.40 от ППЗОП)*

на ..................................................................................................................................................

*(наименование на участника)*

като участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента”*

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Участникът, който представлявам *(вярното се отбелязва)*:

□ Няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на представлявания от мен участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представлявания от мен участник е установен или

□ Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на представлявания от мен участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представлявания от мен участник е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или

□ Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на представлявания от мен участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представлявания от мен участник е установен, но задължението е по акт, който не е влязъл в сила.

1. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.
2. Представляваният от мен участник не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.
3. Участникът, който представлявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис | ............................................................................. |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Забележка:*** *Декларацията се подава от лицата, които представляват участника. Когато участника се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод.*

 ***Образец № 4***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за неразгласяване на информация**

Долуподписаният/-ната/ ..........................................................................................................., с ЕГН ......................................., в качеството ми на ................................................................. (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на………………………………...*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК ……………………., със седалище и адрес на управление: .......................................... ...........................................................................................................................................................

като участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента”*

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Няма да разгласявам и няма да допускам разгласяването и узнаването по никакъв начин от неоправомощени за това лица на фактите, сведенията и документите, които са ми предоставени като информация от Възложителя по повод участието в настоящата обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис, печат | ............................................................................. |

***Образец № 5***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за липса на свързаност с друг участник**

(по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП)

Долуподписаният/-ната/ ..........................................................................................................., с ЕГН ......................................., в качеството ми на ................................................................. (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на………………………………...*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК ……………………., със седалище и адрес на управление: .......................................... ...........................................................................................................................................................

като участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента”*

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Представляваният от мен участник не е свързано лице и/или свързано предприятие по смисъла на § 2, т. 44 и т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с друг участник в обществената поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис, печат | ............................................................................. |

***Образец № 6***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици**

Долуподписаният/-ната/ ........................................................................................................., с ЕГН ....................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността, която заемате в управителен орган, както и точното наименование на съответния орган*) на………………………………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК ……………..…, със седалище и адрес на управление: ................................................................................................................................

като участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента”*

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Представляваният от мен участник не е дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.
2. Представляваният от мен участник не е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.
3. Не съм свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.
4. Представляваното от мен дружество, попада в изключенията на чл. 4, ал. .......... от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

***Забележка:*** *Точка 4 се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е контролирано от лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.*

Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис, печат | ............................................................................. |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Забележка:*** *Декларацията се подписва лично от лицето, представляващо участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.*

*Образец № 7*

**СПИСЪК**

**на услугите, извършени през последните 3 години идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка**

Долуподписаният/-ната/ ..........................................................................................................., с ЕГН ......................................., в качеството ми на ................................................................. (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на………………………………...*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК ……………………., със седалище и адрес на управление: .......................................... ...........................................................................................................................................................

като участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента”*

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. Представляваното от мен ЕТ/дружество ...................................................................... *(наименование на участника)* през последните 3 години e извършило услуги с предмет сходен с предмета на настоящата поръчка, както следва:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***No*** | ***Описание на извършените услуги*** | ***Възложител******(получател)*** | ***Клиент – адрес, телефон, факс, електронна поща*** | ***Стойност на услугата*** ***/лева без ДДС/*** | ***Период на извършваните услуги*** |
| *1.*  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. За потвърждение на горните данни прилагам следните документи:

а). …………………….…,

б). ……………………….,

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ........................................................................... |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис, печат | ............................................................................. |

***Образец № 8***

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за изпълнение на обществена поръчка с предмет:**

*„Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента”*

**от ..............................................................................................................**

*(посочва се името на участника)*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, с настоящото поемаме ангажимент да изпълним предмета на горепосочената поръчка в съответствие с изискванията Ви, заложени в Техническата спецификация от документацията за участие, изискванията на възложителя и нормативните изисквания в тази област.
2. Д Е К Л А Р И Р А М, че съм запознат със съдържанието и съм съгласен с клаузите на приложения проект за договор.
3. Д Е К Л А Р И Р А М, че офертата ни е валидна за срок от 60 (шестдесет) календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти, посочен от Възложителя.
4. Съгласни сме да изпълняваме настоящата обществена поръчка за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписване на договора.
5. Приемаме да осигурим текущо, непрекъснато изпълнение на подавани от възложителя, според възникващите му потребности, заявки за печатни материали по образец, посочени в техническата спецификация, а при необходимост – и други печатни материали.
6. Задължаваме се при получена заявка да предлагаме дизайн, вид и съдържание на всеки печатен материал и да го изработваме след одобряването им от Възложителя. При оформлението на печатните материали, за които е предвидено да се използва изображението на герба на Република България ще спазваме изискванията на Закона за герб на Република България и на ПМС № 476 от 17 декември 1997 г. за одобряване на графичните и пластичните образци и за използване на изображението на герба на Република България.
7. Задължаваме се готовите печатни материали да бъдат доставяни в опаковки, предпазващи от неблагоприятни външни въздействия до конкретното място на изпълнение на територията на гр. София, посочено от Възложителя.
8. В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи по чл. 112, ал. 1 от ЗОП, както и гаранция за изпълнение на договора в размер на 2 % (два процент) от максималната стойност на договора.
9. Декларираме, в съответствие с техническата спецификация и изискванията за изпълнение на поръчката предлагаме да я изпълним

***ПО СЛЕДНИЯ НАЧИН:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Печатен материал** | **Описание (*материали и изработка*)** |
| 1 | Папка ПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  |   |
| 2 | Папка ВИЦЕПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (вариант 1)  |   |
| 3 | Папка ВИЦЕПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (вариант 2)  |   |
| 4 | Папка АДМИНИСТРАЦИЯ НА ПРЕЗИДЕНТА |   |
| 5 | Папка ТОСТ |   |
| 6 | Корици за програми |   |
| 7 | Папка кожена с трикольорна лента  |   |
| 8 | Папка кожена тип класьор  |   |
| 9 | Папка кожена тип клипборд  |   |
| 10 | Покани |   |
| 11 | Визитни картички – официални  |   |
| 12 | Делови визитни картички на бял картон с релеф със златен герб и надпис „Република България“ |  |
| 13 | Делови визитни картички на бял картон с релеф с черен герб и надпис „Република България |  |
| 14 | Делови визитни картички на светложълт картон с логото на Администрация на президента в черен цвят. |  |
| 15 | Бланка Президент |   |
| 16 | Бланка Вицепрезидент |   |
| 17 | Бланка за указите на Президента  |   |
| 18 | Бланка за указите на Вицепрезидента |   |
| 19 | Бланка за указ със златен герб  |   |
| 20 | Тефтерчета  |   |
| 21 | Двустранни картончета за разговори  |   |
| 22 | Менюта с герб |   |
| 23 | Менюта без герб |   |
| 24 | Картончета за маса с герб  |   |
| 25 | Картончета за маса без герб  |   |
| 26 | Указателни картончета  |   |
| 27 | Подаръчни торбички (всички размери)  |   |
| 28 | Представителен бележник с кожена корица |   |

 10. Задължаваме се да изпълняваме отделните заявки на възложителя **в следните срокове:**

1. Папка ПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ – до ………… работни дни
2. Папка ВИЦЕПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (вариант 1) – до …….. работни дни
3. Папка ВИЦЕПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (вариант 2) – до ……… работни дни
4. Папка АДМИНИСТРАЦИЯ НА ПРЕЗИДЕНТА – до ………….. работни дни
5. Папка ТОСТ – до ………… работни дни
6. Корици за програми – до ……………работни дни
7. Папка кожена с трикольорна лента – до ……………. работни дни
8. Папка кожена тип класьор – до …………… работни дни
9. Папка кожена тип клипборд – до ……………. работни дни
10. ПОКАНИ :

(до 20 броя) – до …………. работни дни

(до 100 броя) – до ………….. работни дни

(до 1000 броя) – до …………. работни дни

1. ВИЗИТНИ КАРТИЧКИ:

официални – до …………. работни дни

делови – до …………. работни дни

1. Бланка Президент – до …………. работни дни
2. Бланка Вицепрезидент – до …………. работни дни
3. Бланка за указите на Президента – до …………. работни дни
4. Бланка за указите на Вицепрезидента – до …………. работни дни
5. Бланка за указ със златен герб – до …………. работни дни
6. Тефтерчета – до …………. работни дни
7. Двустранни картончета за разговори – до …………. работни дни
8. Менюта с герб – до …………. работни дни
9. Менюта без герб – до …………. работни дни
10. Картончета за маса с герб – до …………. работни дни
11. Картончета за маса без герб – до …………. работни дни
12. Указателни картончета – до …………. работни дни
13. Подаръчни торбички (всички размери) – до …………. работни дни
14. Представителен бележник с кожена корица – до …………. работни дни

**Приложения:**

**1.** Декларация за конфиденциалност във връзка с наличието на търговска тайна съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП *(в случай на приложимост се представя по приложения образец № 9);*

**2.** Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника *(в случай на приложимост се представя в свободен текст).*

**3.** Доказателство за поетите от подизпълнителите задължения – изготвено по Образец № 10, в оригинал, ведно с приложенията към него *(в случай на приложимост)*.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис, печат | ............................................................................. |

***Образец № 9***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП**

Долуподписаният/-ната/ .............................................................................................., с ЕГН ......................................, в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява*) на………………………………...*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК ………………, със седалище и адрес на управление: ...................................................

като участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента”*

**ДЕКЛАРИРАМ**:

1. Информацията, съдържаща се в .......................... (*посочват се конкретна част/части от предложението за изпълнението на поръчката*) от предложението ни за изпълнението на поръчката, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговски тайни.

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис  | ............................................................................. |

***Образец № 10***

 **ДОКАЗАТЕЛСТВО**

**за поетите от подизпълнителя задължения**

*(когато е приложимо)*

Долуподписаният/-ната/ ..........................................................................................................., с ЕГН ......................................., в качеството ми на ................................................................. (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на………………………………...*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК ……………………., със седалище и адрес на управление: .......................................... ...........................................................................................................................................................

**I. ДЕКЛАРИРАМ:**

1. От името на представляваното от мен лице търговско дружество/ едноличен търговец/ юридическо лице с нестопанска цел (*вярното се подчертава*): ................................................ *(наименование), ЕИК/БУЛСТАТ………………*, изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на .............................................................. *(наименование на участника в процедурата, на който лицето е подизпълнител )* - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента”.*
2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител, са: ...................................... ................... *(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя).*
3. Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в цитираната процедура и да представим самостоятелна оферта.

**II.** На основание чл. 66, ал. 2 от ЗОП, приложено представяме:

1. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – изготвена по Образец № 2, в оригинал.

2. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – изготвена по Образец № 3, в оригинал.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис, печат | ............................................................................. |

***Образец № 11***

**ЦЕНОВО предложение**

**за изпълнение на обществена поръчка с предмет:**

*„Изработка и доставка на печатни материали за нуждите на Администрацията на президента”*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, изготвено въз основа на техническата спецификация на Възложителя и нашето техническо предложение.

**І.** Предлагаме следните цени за изпълнение на поръчката:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ПЕЧАТЕН МАТЕРИАЛ** | **ТИРАЖ** | **Единична цена без ДДС /**лева/ | **Единична цена с ДДС/ Крайна единична цена /**лева/ |
|  | Папка ПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  | 300 бр. |  |  |
|  | Папка ВИЦЕПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (вариант 1)  | 200 бр. |  |  |
|  | Папка ВИЦЕПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (вариант 2)  | 20 бр. |  |  |
|  | Папка АДМИНИСТРАЦИЯ НА ПРЕЗИДЕНТА | 300 бр.  |  |  |
|  | Папка ТОСТ | 400 бр. |  |  |
|  | Корица за програма | 200 бр. |  |  |
|  | Папка кожена с трикольорна лента  | 50 бр. |  |  |
|  |  Папка кожена тип класьор  | 30 бр. |  |  |
|  |  Папка кожена тип клипборд  | 10 бр. |  |  |
|  | Покани | 20 бр. |  |  |
|  | Покани | 100 бр. |  |  |
|  | Покани | 1000 бр. |  |  |
|  | Визитни картички \* | - | \* | \* |
|  | Официални визитни картички | 100 бр. |  |  |
|  | Делови визитни картички на бял картон с релеф със златен герб и надпис „Република България | 100 бр. |  |  |
|  | Делови визитни картички на бял картон с релеф с черен герб и надпис „Република България“ | 100 бр. |  |  |
|  | Делови визитни картички на светложълт картон с логото на Администрация на президента в черен цвят. | 100 бр. |  |  |
|  | Бланка Президент | 300 бр. |  |  |
|  | Бланка Вицепрезидент | 300 бр. |  |  |
|  | Бланка за указите на Президента  | 200 бр. |  |  |
|  | Бланка за указите на Вицепрезидента | 200 бр. |  |  |
|  | Бланка за указ със златен герб  | 100 бр. |  |  |
|  | Тефтерчета | 500 бр. |  |  |
|  | Двустранни картончета за разговори  | 300 бр. |  |  |
|  | Менюта с герб | 300 бр. |  |  |
|  | Менюта без герб | 200 бр. |  |  |
|  | Картончета за маса с герб  | 300 бр. |  |  |
|  | Картончета за маса без герб  | 200 бр. |  |  |
|  | Указателни картончета  | 300 бр. |  |  |
|  | Подаръчни торбички \* | - | \* | \* |
|  | Торбичка с размери едностранно 500х140х370 мм | 100 бр. |  |  |
|  | Торбичка с размери едностранно 420х130х380 мм | 100 бр. |  |  |
|  | Торбичка с размери едностранно 300х90х320 мм | 100 бр. |  |  |
|  | Торбичка с размери едностранно 235х106х235 мм | 100 бр. |  |  |
|  | Торбичка с размери едностранно 360х250х60 мм | 100 бр. |  |  |
|  | Торбичка с размери едностранно 450х110х125 мм | 100 бр. |  |  |
|  | Торбичка с размери едностранно 160х60х280 мм | 100 бр. |  |  |
|  | Торбички с размер едностранно 150х90х120 мм | 100 бр. |  |  |
|  | Торбичка с размери едностранно 500х140х370 мм | 100 бр. |  |  |
|  | Представителен бележник с кожена корица | 100 бр.  |  |  |

\* В тези полета се вписват средно-аритметичните стойности, получени от единичните стойности на съставляващите ги артикули, като тази стойност ще се използва за нуждите на оценяването по обявената методика за оценка.

**ІІ.** Декларираме, че: *(ненужното се зачертава)*

Посочените единични цени без ДДС са крайни и включват всички разходи за изпълнение на поръчката, доставката им до мястото на изпълнение, както и всички данъци (освен ДДС), такси и други преки и непреки разходи, печалба, търговски отстъпки и др. под. *(за регистрирани по ЗДДС лица).*

Посочените единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на поръчката, доставката им до мястото на изпълнение, както и всички данъци, такси и други преки и непреки разходи, печалба, търговски отстъпки и др. под. В случай, че бъдем избрани за изпълнител и в хода на изпълнение на поръчката се регистрираме по ЗДДС, то посочените цени не подлежат на промяна и ще се счита, че включват ДДС (за нерегистрирани по ЗДДС лица).

**ІІІ.** Начин на плащане – съгласно проекта на договор.

**ІV.** Приемаме ангажимента, в случай, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, да представим гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 2 (две на сто) от максималния финансов ресурс на договора без включен ДДС.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Длъжност | ........................................................................... |
| Подпис  | ............................................................................. |

1. *Това представяне се попълва за всеки участник, а в случай че участникът е обединение – за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.* [↑](#footnote-ref-1)