

**ОДОБРЯВАМ,**

**(И)\***

**ДИМИТЪР СТОЯНОВ**

**ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА ПРЕЗИДЕНТА**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ КЪМ ОБЯВА**

**ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3 ОТ ЗОП**

**С ПРЕДМЕТ:**

**„ДОСТАВКА НА ДАЛЕКОСЪОБЩИТЕЛНИ УСЛУГИ ЧРЕЗ  
ОБЩЕСТВЕНА ДАЛЕКОСЪОБЩИТЕЛНА МРЕЖА ПО  
СТАНДАРТ GSM С НАЦИОНАЛНО ПОКРИТИЕ ЗА  
НУЖДИТЕ НА АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ПРЕЗИДЕНТА НА  
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ”**

**гр. София, 2019 г.**

---

\*Подписът е заличен на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

## СЪДЪРЖАНИЕ

### I. Описание на обществената поръчка

1. Предмет на обществената поръчка
2. Обект на обществената поръчка
3. Вид на обществената поръчка
4. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка
5. Място на изпълнение
6. Срок за изпълнение
7. Стойност, цена и начин на плащане
8. Срок на валидност на офертите
9. Критерии за подбор
10. Критерий за оценка на офертите

### II. Условия за допустимост за участие в обява. Изисквания към участниците

### III. Изисквания към офертите

### IV. Комуникация между Възложителя и участниците

### V. Условия и ред за получаване на документацията за участие

### VI. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите

### VII. Съдържание на офертата

### VIII. Условия и ред за провеждане на обществената поръчка

1. Разглеждане на офертите
2. Прекратяване на обществената поръчка
3. Определяне на изпълнител
4. Подизпълнители

### IX. Други условия

#### **Приложения:**

- Проект на договор;
- Образец № 1 – Оферта за участие в обществената поръчка;
- Образец № 2 – Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП;
- Образец № 3 – Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП;
- Образец № 4 – Декларация за неразгласяване на информация;
- Образец № 5 – Декларация за липса на свързаност с друг участник;
- Образец № 6 – Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8, във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
- Образец № 7 – Техническо предложение за изпълнение на поръчката;

- Образец № 8 – Ценово предложение;
- Образец № 9 – Декларация за конфиденциалност;
- Образец № 10 – Доказателство за поетите от подизпълнителите задължения;
- Образец № 11 – Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 и чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

## **I. ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

**1. Предмет на обществената поръчка:** „Доставка на далекосъобщителни услуги чрез обществена далекосъобщителна мрежа по стандарт GSM с национално покритие за нуждите на Администрацията на президента на Република България”.

Предметът на обществената поръчка е осигуряване на цифрови мобилни телефонни услуги по стандарт GSM и свързани специализирани услуги по ползването на мобилни телефонни мрежи на територията на Република България и чужбина (услугите) за срок от 2 (две) години.

Услугите да бъдат предоставени за около 110 (сто и десет) абоната без кредитен лимит, като при поискване от страна на Възложителя следва да се предоставят допълнителен брой SIM-карти при същите условия.

Услугите следва да включват:

1. Осигуряване на възможност за провеждане на разговори с крайни потребители на всички оператори на мобилни и фиксирани мрежи на територията на Република България;
2. Осигуряване на възможност за провеждане на международни разговори (по международни зони) с мобилни и фиксирани мрежи;
3. Осигуряване на възможност за провеждане на разговори от чужди държави (роуминг);
4. Осигуряване на възможност за изпращане на кратки текстови съобщения (SMS) в страната и чужбина.
5. Осигуряване на възможност за ползване на мобилен интернет на мобилни апарати и на други устройства.

**2. Обект на обществената поръчка:** услуга по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

**3. Вид на обществената поръчка:** по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 и глава двадесет и шеста от ЗОП.

### **4. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка**

1. Осигуряваното GSM покритие на територията на Република България да е не по-малко от 95 % (деветдесет и пет на сто).

2. Изпълнителят следва да осигури безпрепятствено ползване на услугите на около 110 абонати на Възложителя, при спазване минималните изисквания към посочените два абонаментни плана:

2.1. Абонаментен план № 1, приложим за около 100 абоната, който следва да включва неограничено количество безплатни гласови услуги към всички мобилни и фиксирани мрежи в страната;

2.2. Абонаментен план № 2, приложим за 12 абоната, който следва да осигури:

2.2.1. неограничено количество безплатни гласови услуги – входящи и изходящи в страната, международни и в роуминг във всички зони;

2.2.2. неограничено количество безплатен трафик за пренос на пакет данни на максимална скорост в страната и в роуминг във всички зони;

2.2.3. неограничено количество безплатни текстови съобщения (SMS) – входящи и изходящи в страната, международни и в роуминг във всички зони.

3. Да бъде осигурена възможност за Възложителя да увеличава или намалява при същите условия неограничено броя на абонатите си, след писмено уведомяване от страна на Възложителя към кой вид абонаментен план да бъде включен новия абонат.

4. Да бъде осигурена възможност за запазване на досега ползваните от Възложителя абонатни номера (осъществяване на преносимост при промяна на доставчика на обществена мобилна телефонна услуга), като всички разходи за това са за сметка на участника.

5. Тарифирането на разговорите на абонатите трябва да се извършва на всяка секунда след първите 30 секунди.

6. Да бъде осигурена възможност, при поискване от страна на Възложителя, проверка на сметката на всеки индивидуален абонат чрез интернет достъп с регистрирано име и парола до данните за проведени разговори и дължими фактури; предоставяне на нови и дубликати на SIM-карти, номера по избор, промяна на номер, смяна на потребител, подробно месечно извлечение, гласова поща, определяне на индивидуален лимит и др.

## **5. Място за изпълнение на поръчката**

Място за изпълнение на поръчката – услугите се предоставят на територията на Република България и чужбина.

## **6. Срок за изпълнение на поръчката**

Срокът на договора е 2 (две) години, считано от 29.05.2019 г. или от датата на подписване на договора от страните, ако е след посочената дата.

## **7. Стойност на поръчката, цена и начин на плащане**

Максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на предмета на поръчката за целия срок на договора е **70 000** (седемдесет хиляди) лева без ДДС.

Единичните цени на услугите не трябва да бъдат по-високи от публикуваните цени за бизнес абонати на съответния доставчик и не могат да бъдат по-ниски от 0 (нула) лева за продукти или услуги.

Месечната абонаментна такса за основните услуги за абонаментен план № 1 **НЕ** може да е по-висока от 6,67 (шест лева и шестдесет и седем стотинки) лв. без ДДС.

Месечната абонаментна такса за безплатен пренос на пакет данни, включващ неограничено количество трафик на максимална скорост и устройство тип модем **НЕ** може да е по-висока от 8,25 (осем лева и двадесет и пет стотинки) лв. без ДДС.

Месечната абонаментна такса за безплатен пренос на пакет данни, включващ неограничено количество трафик на максимална скорост без предоставяне на устройство **НЕ** може да е по-висока от 8,25 (осем лева и двадесет и пет стотинки) лв. без ДДС.

Месечната абонаментна такса за абонаментен план № 2 **НЕ** може да е по-висока от 82,50 (осемдесет и два лева и петдесет стотинки) лв. без ДДС.

Заплащането се осъществява в български левове по банков път след края на всеки месец, чрез разплащателни документи на Изпълнителя към Възложителя, основаващи се на извлечения, удостоверяващи услугите, ползвани от Възложителя.

## **8. Срок на валидност на офертите**

Срокът на валидност на офертата трябва да обхваща период, не по-кратък от 60 (шестдесет) дни от крайния срок за получаване на оферти.

Възложителят си запазва правото да изиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

## **9. Критерии за подбор**

Участниците следва да притежават Разрешение за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс – радиочестотен спектър за осъществяване на обществени електронни съобщения чрез мобилна наземна мрежа с обхват 900 MHz и/или 1800 MHz и/или UMTS, издадено от Комисията за регулиране на съобщенията (КРС) съгласно Закона за електронните съобщения.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнител/и при изпълнение на поръчката, изискването за притежаването на разрешение с посочения обхват се отнася и до посочените в офертата подизпълнител/и, които ще изпълняват самостоятелно някои или всички видове услуги.

Чуждестранните лица следва да са вписани в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Съответствието на участниците се доказва със следните документи:

Копие на валидно Разрешение за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс - радиочестотен спектър за осъществяване на електронни съобщения чрез обществени мобилни наземни мрежи с национален обхват по стандарт GSM 900 и/или GSM 1800 или UMTS, издадено от КРС.

## **10. Критерий за оценка на офертите:**

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия „най-ниска цена“ съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Офертата с най-ниска цена се определя въз основа на показателите за определяне на комплексната оценка и съответната тежест, посочени по долу и след прилагане на описаната методика.

Комисията оценява само офертите, които отговарят на условията по допустимост за участие, на критериите за подбор, съгласно документацията и техническото предложение и съответстват на изискванията на Възложителя.

### **10.1. Показатели за оценка**

Обозна-чение	ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА	Относителна тежест, /в проценти/
К1.	Предоставяне на основни услуги за абонаментен план № 1	50 %
К2.	Предоставяне на допълнителни услуги	20 %
К3.	Месечна абонаментна такса за абонаментен план № 2	20 %
К4.	Бюджет на разположение на Възложителя	10 %

## 10.2. Методика за оценяване на офертите

Показател	Отн. тежест, в точки
<b>1. Предоставяне на основни услуги за абонаментен план № 1 – К1, в т.ч.</b>	<b>100 т.</b>
1.1. Месечна абонаментна такса – Ц1	76 т.
1.2. Цена на минута за разговори в Роуминг по зони – Ц2	8 т.
1.3. Цена на минута за международни разговори по зони – Ц3	8 т.
1.4. Цена за 1 брой SMS към всички национални и международни оператори – Ц4	5 т.
1.5. Цена за 1 брой SMS в роуминг по зони – Ц5	3 т.
<b>2. Предоставяне на допълнителни услуги – К2, в т.ч.</b>	<b>100 т.</b>
2.1. Месечна абонаментна такса за безплатен пренос на пакет данни включващ неограничено количество трафик на максимална скорост и устройство тип модем – К2.1	30 т.
2.2. Месечна абонаментна такса за безплатен пренос на пакет данни, включващ неограничено количество трафик на максимална скорост без предоставяне на устройство - К2.2	50 т.
2.3. Цена за 100 KB пренос на пакет данни в Роуминг по зони – К2.3	20 т.
<b>3. Месечна абонаментна такса за абонаментен план № 2 – К3</b>	<b>100 т.</b>
<b>4. Бюджет на разположение на Възложителя – К4</b>	<b>100 т.</b>

**1. Предоставяне на основни услуги за абонаментен план № 1 – К1 – 100 т.**

**1.1. Ц1 - Месечна абонаментна такса – 76 т.**

Този показател се получава по следната формула:

$$Ц1 = 76 \times \frac{Ц_{ма}}{Ц_{ма} / n}, \text{ където}$$

- Ц<sub>ма</sub> - най-ниската предложена месечна абонаментна такса за абонаментен план № 1 в лева;
- Ц<sub>ма/п</sub> - цената в лева за месечна абонаментна такса за абонаментен план № 1 на участника, чието предложение се разглежда.

Участниците следва да имат предвид условието на Възложителя, че предлаганата месечна абонаментна такса за основните услуги за абонаментен план № 1 НЕ може да е по-висока от 6,67 (шест лева и шестдесет и седем ст.) лева без ДДС. Предложение, което не отговаря на това изискване, няма да бъде разглеждано и оценявано.

В случай, че участник предложи цена 0,00 лв., то същият получава максималния брой точки, а за оценяване на предложенията на останалите участници във формулата неговото предложение се заменя с 0,01.

### 1.2. Ц2 - Цена на минута за разговори в Роуминг по зони – 8 т.

Този показател се получава по следната формула:

$$Ц2 = 8 \times \frac{Ц_{inR}}{Ц_{inR} / n}, \text{ където}$$

- Ц<sub>inR</sub> - най-ниската предложена средноаритметична цена за входящи и изходящи разговори в роуминг по зони;
- Ц<sub>inR/n</sub> – конкретното предложение за средноаритметична цена за входящи и изходящи разговори в роуминг по зони на участника, чието предложение се разглежда.

В случай, че участник предложи цена 0,00 лв., то същият получава максималния брой точки, а за оценяване на предложенията на останалите участници във формулата неговото предложение се заменя с 0,01.

### 1.3. Ц3 - Цена на минута за международни разговори по зони – 8 т.

Този показател се получава по следната формула:

$$Ц3 = 8 \times \frac{Ц_{int l.}}{Ц_{int l.} / n}, \text{ където}$$

- Ц<sub>intl</sub> – най-ниската предложена средноаритметична цена за изходящи международни разговори по зони;
- Ц<sub>intl/n</sub> – конкретното предложение за средноаритметична цена за изходящи международни разговори по зони на участника, чието предложение се разглежда.

В случай, че участник предложи цена 0,00 лв., то същият получава максималния брой точки, а за оценяване на предложенията на останалите участници във формулата неговото предложение се заменя с 0,01.

### 1.4. Ц4 - Цена за 1 брой SMS към всички национални и международни оператори - 5 т.

Този показател се получава по следната формула:

$$Ц4 = 5 \times \frac{Ц_{outgrSMS}}{Ц_{outgrSMS} / n}, \text{ където}$$



- Ц<sub>outgrSMS</sub> - най-ниската предложена цена за 1 брой SMS към всички международни оператори и оператори в страната;
- Ц<sub>outgrSMS/n</sub> - конкретното предложение на участника за 1 брой SMS към всички международни оператори и оператори в страната, чието предложение се разглежда.

В случай, че участник предложи цена 0,00 лв., то същият получава максималния брой точки, а за оценяване на предложенията на останалите участници във формулата неговото предложение се заменя с 0,01.

### 1.5. Ц5 - Цена за 1 брой SMS в роуминг по зони - 3 т.

Този показател се получава по следната формула:

$$Ц5 = 3 \times \frac{Ц_{inRSMS}}{Ц_{inRSMS/n}}, \text{ където}$$

- Ц<sub>inRSMS</sub> - най-ниската предложена средноаритметична цена за 1 брой SMS в роуминг по зони;
- Ц<sub>inRSMS/n</sub> - конкретното предложение за средноаритметична цена на участника за 1 брой SMS в роуминг по зони, чието предложение се разглежда.

В случай, че участник предложи цена 0,00 лв., то същият получава максималния брой точки, а за оценяване на предложенията на останалите участници във формулата неговото предложение се заменя с 0,01.

**Общата оценка** по показател „Предоставяне на основни услуги за абонаментен план № 1 – K1” се получава като сума от:

$$K1 = Ц1 + Ц2 + Ц3 + Ц4 + Ц5$$

**Забележка 1:** За показател Ц2 и Ц5 трябва да бъдат посочени цени за международен роуминг при входящ и изходящ разговор/SMS по зони. При изчисление на показателите Ц2 и Ц5 ще се вземе предвид средноаритметичната стойност между цените за входящ и изходящ роуминг за всички зони.

**Забележка 2:** При изчисление на показател Ц3 ще се вземе предвид средноаритметичната стойност между цените за международните разговор за всички зони.

**Забележка 3:** При невъзможност от страна на участник да направи предложение по някой от показателите от Ц1 до Ц5, то оценката му по съответния показател ще е 0 (нула).

## 2. Предоставяне на допълнителни услуги – K2 – 100 т.

**2.1. K2.1** – Месечна абонаментна такса за безплатен пренос на пакет данни, включващ неограничено количество трафик на максимална скорост и устройство тип модем – 30 т.

Този показател се получава по следната формула:

$$K2.1 = 30 \times \frac{ЦdataU}{ЦdataU / n}, \text{ където}$$

-  $ЦdataU$  - най-ниската предложена месечна абонаментна такса в лева за безплатен пренос на пакет данни включващ неограничено количество трафик на максимална скорост и устройство тип модем;

-  $ЦdataU/n$  - цената в лева за месечна абонаментна такса в лева за безплатен пренос на пакет данни, включващ неограничено количество трафик на максимална скорост и устройство тип модем, на участника, чието предложение се разглежда.

Участниците следва да имат предвид условието на Възложителя, че предлаганата месечна абонаментна такса за безплатен пренос на пакет данни, включващ неограничено количество трафик на максимална скорост и устройство тип модем **НЕ** може да е по-висока от 8,25 (осем лева и двадесет и пет стотинки) лева без ДДС. Предложение, което не отговаря на това изискване, няма да бъде разглеждано и оценявано.

В случай, че участник предложи цена 0,00 лв., то същият получава максималния брой точки, а за оценяване на предложенията на останалите участници във формулата неговото предложение се заменя с 0,01.

**2.2. K2.2** – Месечна абонаментна такса за безплатен пренос на пакет данни, включващ неограничено количество трафик на максимална скорост без предоставяне на устройство – 50 т.

Този показател се получава по следната формула:

$$K2.2 = 50 \times \frac{Цdata}{Цdata / n}, \text{ където}$$

-  $Цdata$  - най-ниската предложена месечна абонаментна такса в лева за безплатен пренос на пакет данни, включващ неограничено количество трафик на максимална скорост без предоставяне на устройство;

-  $Цdata/n$  - цената в лева за месечна абонаментна такса в лева за безплатен пренос на пакет данни, включващ неограничено количество трафик на максимална скорост без предоставяне на устройство на участника, чието предложение се разглежда.

Участниците следва да имат предвид условието на Възложителя, че предлаганата месечна абонаментна такса за безплатен пренос на пакет данни, включващ неограничено количество трафик на максимална скорост без необходимост от предоставяне на устройство **НЕ** може да е по-висока от 8,25 (осем лева и двадесет и пет стотинки) лева без ДДС. Предложение, което не отговаря на това изискване, няма да бъде разглеждано и оценявано.

В случай, че участник предложи цена 0,00 лв., то същият получава максималния брой точки, а за оценяване на предложенията на останалите участници във формулата неговото предложение се заменя с 0,01.

**2.3. K2.3** – Цена за 100 КВ пренос на пакет данни в Роуминг по зони – 20 т.

Този показател се получава по следната формула:

$$K2.3 = 20 \times \frac{C_{dataR}}{C_{dataR} / n}, \text{ където}$$

- $C_{dataR}$  - най-ниската предложена средноаритметична цена в лева за пренос на 100 KB данни в Роуминг по зони;
- $C_{dataR}/n$  – конкретното предложение за средноаритметична цена в лева за пренос на 100 KB данни в Роуминг по зони на участника, чието предложение се разглежда.

В случай, че участник предложи цена 0,00 лв., то същият получава максималния брой точки, а за оценяване на предложенията на останалите участници във формулата неговото предложение се заменя с 0,01.

**Общата оценка** по показател „Предоставяне на допълнителни услуги – K2” се получава като сбор от:

$$K2 = K2.1 + K2.2 + K2.3$$

**Забележка 4:** За показател K2.3 трябва да бъдат посочени цени за пренос на 100 KB данни в Роуминг по зони. Посочените цени трябва да се отнасят за препоръчителните мрежи по зони. При изчисление на показателя K2.3 ще се вземе предвид средноаритметичната стойност между цените за всички зони.

### 3. Месечна абонаментна такса за абонаментен план № 2 – K3 – 100 т.

Оценката по този показател се получава по следната формула:

$$K3 = 100 \times \frac{P_{\min}}{P_n}, \text{ където:}$$

- $P_{\min}$  – най-ниската месечна абонаментна такса за абонаментен план № 2;
- $P_n$  – конкретно предложената месечна абонаментна такса за абонаментен план № 2 на оценявания участник, чието предложение се разглежда.

В случай, че участник предложи цена 0,00 лв., то същият получава максималния брой точки, а за оценяване на предложенията на останалите участници във формулата неговото предложение се заменя с 0,01.

Участниците следва да имат предвид условието на Възложителя, че предлаганата месечна абонаментна такса за абонаментен план № 2 **НЕ** може да е по-висока от 82,50 (осемдесет и два лева и петдесет стотинки) лв. без ДДС. Предложение, което не отговаря на това изискване, няма да бъде разглеждано и оценявано.

### 4. Бюджет на разположение на Възложителя – K4 – 100 т.

Оценката по този показател се получава по следната формула:

$$K4 = 100 \times \frac{B_n}{B_{\max}}, \text{ където:}$$

- $B_n$  – конкретно предложения бюджет на разположение на Възложителя на оценявания участник, чието предложение се разглежда;

Втах – най-високия предложен бюджет на разположение на Възложителя.

В случай, че участник предложи цена 0,00 лв., той ще получи 0 точки.

## **5. Начин на определяне на комплексната оценка К**

Крайният резултат на участника се получава като сбор от точките на участника по отделните показатели умножени по съответната тежест, а именно:

$$K = K1 \times 50\% + K2 \times 20\% + K3 \times 20\% + K4 \times 10\%$$

Всички изчисления се закръгляват с точност до втория знак след десетичната запетая.

Участникът получил най-висок резултат по посочените показатели се класира на първо място.

## **II. УСЛОВИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЯВА. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

1. В обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от ЗОП и обявените изисквания от Възложителя в настоящата документация и обявата за обществената поръчка.

2. Не може да участва в обществената поръчка лице, при което е налице някое от следните обстоятелства:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2.3 има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.;

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

*Изискванията по т. 2.1, 2.2 и 2.7 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.*

*Такива лица могат да бъдат следните:*

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;

7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. при кооперациите – лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;

9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителя, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

10. при фондации – лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

11. в случаите по т. 1 - 7 – и прокуристите, когато има такива;

12. за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

3. В обществената поръчка не могат да участват пряко или косвено юридически лица регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен в случаите на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

4. Посочените в т. 2 и т. 3 изисквания се отнасят за всички участници.

Участник, за когото са налице основания по т. 2 и т. 3, има право да представи доказателства, в съответствие с чл. 56, ал. 1 от ЗОП, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

5. В случай, че участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице изброените по-горе изисквания се прилагат за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

6. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изисквания на т. 2 се прилагат и за подизпълнителите.

7. Когато участникът е чуждестранно физическо, юридическо лице (търговско дружество и/или едноличен търговец) или обединение на чуждестранни физически и/или чуждестранни юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговарят на горепосочените изисквания в държавата, в която са установени.

8. Всяко физическо или юридическо лице може да участва в настоящата обществената поръчка самостоятелно или в обединение с други лица. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

9. В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

10. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обществена поръчка.

11. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на обществената поръчка да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 и/или по чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

12. При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в документа за създаване на обединението.

13. Участниците в обединението следва да сключат договор/споразумение помежду си, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документът следва да съдържа изрични клаузи, че:

- всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно по закон, за изпълнението на настоящата обществена поръчка;
- член на обединението е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението;
- информация кой (кои) член (членове) на обединението ще бъде пряко ангажиран с изпълнението на дейностите по предмета на обществената поръчка;
- обединението е създадено със срок до окончателното изпълнение на обществената поръчка и всички членове на обединението са длъжни да останат в него до окончателното изпълнение на обществената поръчка;
- всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за качествено изпълнение на обществената поръчка до изтичането на договора за изпълнение на настоящата обществена поръчка, независимо от срока, за който е създадено обединението.

Когато участникът е обединение, но не представи договора/ споразумението за създаването на обединението, или в представения такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на посочените условия, или съставът на обединението се е променил след

подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

14. Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от Възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

Когато участник в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по-горе.

15. Когато предвижда участието на подизпълнители при изпълнението на обществената поръчка, участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

16. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по т. 15 поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

17. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, които са посочили в офертата си. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

### **III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ**

1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

2. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

3. Всеки участник може да представи само една оферта.

4. Не се допуска представянето на варианти на оферта.

5. Не се допуска участник, подал самостоятелна оферта, да участва в офертата на друг участник за същата поръчка под каквато и да е форма.

6. Всеки участник в обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

7. Не се допуска до участие в обществената поръчка участник, който не отговаря на законовите изисквания или на някое от условията на Възложителя. Участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства, се отстранява от участие в обществената поръчка:

7.1. юридическо лице регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, контролираните от него лица и неговите действителни собственици, освен в случаите на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. Забраната се отнася за пряко или косвено участие в обществената поръчка.

7.2. който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в документацията;

7.3. който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП;

7.4. който е свързано лице с друг участник;

7.5. за когото е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от Възложителя критерии за подбор.

8. Възложителят не приема за участие оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

#### **IV. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ**

1. Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците свързани с настоящата обществена поръчка са в писмен вид.

2. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- чрез комбинация от тези средства.

Писмата и уведомленията следва да бъдат адресирани до: Администрацията на президента на Република България, гр. София, бул. „Дондуков“ № 2.

3. Протоколът на Възложителя, за който той е длъжен да уведоми участниците се изпраща на адрес, посочен от участника, на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка или по факс.



Избраният от Възложителя начин трябва да позволява удостоверяване на датата на получаване на протокола.

Когато протоколът не е получен от участника по някой от начините, посочени в т. 2, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Протоколът се смята за връчен от датата на публикуване на съобщението.

4. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

5. Възложителят удължава срока за подаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичане и на допълнителния срок получените оферти се разглеждат и оценяват независимо от техния брой.

6. Обменът и съхраняването на информацията при провеждане на обществената поръчка ще се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите на участниците.

## **V. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ**

Пълен, неограничен, безплатен и пряк достъп до обявата за провеждане на настоящата обществена поръчка и Документацията към нея, заедно с образците на документи е осигурен чрез публикуването им на Профила на купувача на Възложителя, по линк посочен в информацията за публикуване на обявата.

## **VI. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

1. Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

2. Офертите се получават в срока, посочен в обявата.

3. Офертите трябва да бъдат адресирани до: Администрацията на президента на Република България, гр. София, бул. „Дондуков“ № 2.

4. Ако участникът изпрати офертата си чрез препоръчана поща, разходите за същите са за негова сметка. В този случай, той следва да изпрати документите така, че да обезпечи тяхното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите, посочен в обявлението за обществената поръчка. Рискът от забава или загубване на документите е за участника. При подаване на оферта по този начин за дата на получаване на офертата се счита датата на получаването ѝ в Администрацията на президента на Република България, гр. София, бул. „Дондуков“ № 2. Отговорността за пристигането на офертите в определения в обявата срок е на участниците.

5. Всички разноски, свързани с подготовката и представянето на офертата са за сметка на участника в обществената поръчка. Възложителят не носи отговорност и не дължи възстановяване на каквито и да е разноски или загуби, понесени от участника.

6. Офертите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- адрес на Възложителя: Администрацията на президента на Република България, гр. София, бул. „Дондуков“ № 2;

- наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес на участника,
- наименование на поръчката със следното означение: “За участие в обществена поръчка чрез обява с предмет: „.....“

7. До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява понататъшното участие в обществената поръчка.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан ясно изписан текст: “Допълнение /Промяна към вх. №.....”.

8. При приемане на офертата върху непрозрачната опаковка се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

9. Сроковете, посочени в тази документация, трябва да се изчисляват, както следва:

9.1. Когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период.

9.2. При определянето на срокове, които са в дни и се броят след определено действие или събитие, не се брои денят на настъпване на действието или на събитието.

9.3 Когато срокът изтича определен брой дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие.

9.4 Когато последният ден от срока е неприсъствен, срокът изтича в първия присъствен ден.

9.5. Последният ден на срока изтича в момента на приключване на работното време на Възложителя.

10. Всички оферти се представят на български език. Когато е представен документ на чужд език, той се придружава от превод на български език.

11. Участниците могат да посочат в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

12. Представените образци, неразделна част от настоящата документация и условията, описани в тях са задължителни за участниците.

## **VII. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

1. Опис на представените документи и информация, подписан от участника.
2. Оферта за участие в обществената поръчка – изготвена по Образец № 1, в оригинал.
3. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – изготвена по Образец № 2, в оригинал.

Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от всички лица, които представляват участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод.

4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – изготвена по Образец № 3, в оригинал.

Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод.

5. При участници обединения - *когато е приложимо*:

- документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, изготвен в съответствие с изискванията на чл. 37, ал. 4 от ППЗОП и раздел II, т. 13 от настоящата документация – в оригинал или нотариално заверено копие;

- когато в документа не е посочено лицето, което има право да представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия, в оригинал или нотариално заверено копие.

6. Декларация за неразгласяване на информация – изготвена по Образец № 4, в оригинал.

7. Декларация за липса на свързаност с друг участник – изготвена по Образец № 5, в оригинал;

8. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8, във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – изготвена по Образец № 6, в оригинал.

В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП.

9. За доказване **на годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност** участникът трябва да представи копие на валидно разрешение за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс – радиочестотен спектър за осъществяване на електронни съобщения чрез обществени мобилни наземни мрежи с национален обхват по стандарт GSM 900 и/или GSM 1800 или UMTS, издадено от КРС.

10. Техническо предложение, изготвено по Образец № 7, в оригинал и съответните му приложения:

10.1. Общи условия за взаимоотношения между участника и абонатите и потребителите на обществената мобилна клетъчна мрежа на участника по стандарт GSM;

10.2. Списък на операторите (по държави), с които участникът има валидни сключени роуминг споразумения;

10.3. Списък с препоръчителни мрежи по зони, за които са валидни цените за 1 минута роуминг при входящ и изходящ разговор, посочени в ценовото предложение на участника;

10.4. В случай на приложимост, към техническото предложение се представят и следните документи:

10.4.1 Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

10.4.2. Декларация за конфиденциалност, изготвена по Образец № 9 – оригинал, относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и участникът изисква от Възложителя да не я разкрива;

10.4.3. Доказателство за поетите от подизпълнителите задължения – изготвено по Образец № 10, в оригинал, заедно с приложенията към него.

11. Ценово предложение – изготвено по Образец № 8, в оригинал.

12. Друго – по преценка на участника.

## **VIII. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

### **1. Разглеждане на офертите:**

Възложителят назначава комисия за разглеждане и оценка на офертите. Комисията се състои от нечетен брой членове.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители.

Отварянето на офертите ще се извърши в часа и на датата, посочени в обявата в сградата на Администрацията на президента, гр. София, бул. „Дондуков“ № 2.

В случай че се наложи удължаване на срока за подаване на оферти новите ден и час ще бъдат обявени чрез Информация за удължаване на първоначалния срок за подаване на оферти в АОП и съобщение за това ще бъде публикувано в профила на купувача.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.

Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото и ценовото предложение на всеки участник. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото и ценовото предложение.

Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на посочените по-горе действия.

Когато комисията установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценката и класирането на участниците, който се подписва от всички членове на комисията и заедно с цялата документация, включително представените мостри и/или снимки, ако такива са представени се предава на Възложителя за утвърждаване.

Протоколът на комисията се утвърждава от Възложителя, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в Профила на купувача.

### **2. Възложителят прекратява обществената поръчка с мотивирано съобщение на Профила на купувача, когато:**

1. не е подадена нито една оферта;

2. всички оферти за участие не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;

3. първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;

4. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена обществената поръчка;

5. поради неизпълнение на някои от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП не се сключи договор за обществена поръчка;

6. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от Възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;

7. отпадне необходимостта от провеждане на обществената поръчка или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които Възложителят не е могъл да предвиди;

8. са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

### **3. Определяне на изпълнител по обществената поръчка**

3.1. Възложителят определя за изпълнител на обществената поръчка класирания на първо място участник и сключва договор с него.

3.2. В договора се включват задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител. Предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена са неразделна част от договора.

Договорът за обществена поръчка не може да бъде изменен, освен при условията чл. 116 от ЗОП.

3.3. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

3.3.1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;

3.3.2. представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от участие, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива;

3.3.3. представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от Възложителя в условията на обявената поръчка;

3.3.4. представи декларация за идентифициране на действителния собственик и произхода на паричните средства, с които разполага участника, съгласно Образец № 11.

3.3.5. предостави гаранция за изпълнение преди подписването на договора.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

3.4. **Гаранцията за изпълнение на договора** може да се внесе като депозит на парична сума (по банков път) или да се представи под формата на банкова гаранция или застраховка. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % (три процента) от общия финансов ресурс на договора без включен ДДС.

Срок на валидност на гаранцията за изпълнение – 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за изпълнение на договора.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части и да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя, подписано от представляващия Възложителя.

Когато участникът избере да представи застрахователна полица, то застраховката следва да е в полза на Възложителя (Администрация на президента) и следва да обезпечава изпълнението на конкретния договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя до размера на гаранцията.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път, това следва да стане с платежно нареждане, в което се посочва предмета на настоящата обществена поръчка, както следва:

Гаранцията за изпълнение по договора се внася по следната сметка на Възложителя:

IBAN: BG80 BNBG 9661 3300 1909 01

BIC: BNBGBGSD

Банка: БНБ-ЦУ

Разходите по откриването на банковата гаранция/ застрахователната полица са за сметка на Изпълнителя. Разходите по евентуалното усвояване на гаранцията за изпълнение са за сметка на Възложителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата обществена поръчка.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в договора за обществена поръчка.

3.5. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

3.5.1. откаже да сключи договор;

3.5.2. не се яви за сключването му в определения от Възложителя срок, без да посочи обективни причини;

3.5.3. не изпълни някое от условията по т. 3.3, или

3.5.4. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

В тези случаи, Възложителят може да сключи договор с втория класиран участник за изпълнител.

#### **4. Подизпълнители (в случай, че е приложимо)**

В случай, че участниците ще използват подизпълнители, същите посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат. В този случай, те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения в съответствие с Образец № 10.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в обществената поръчка;

- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител Изпълнителят представя на Възложителя всички документи, които доказват изпълнението на горните условия.

## **IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

1. При противоречие или неяснота в отделните текстове на документите, включени в настоящата документация, ще се прилагат документите с по-висок приоритет в следната последователност:

- а) Обявата;
- б) Указания към участниците в обществената поръчка (документацията);
- в) Проект на договор;
- г) Образци на документи.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

2. За всички неуредени въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилникът за неговото прилагане и други действащи нормативни актове, свързани с предмета на поръчката.

**Приложения**, неразделна част от настоящата документация:

1. Проект на договор;
2. Образец № 1 – Оферта за участие в обществената поръчка;
3. Образец № 2 – Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП;
4. Образец № 3 – Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП;
5. Образец № 4 – Декларация за неразгласяване на информация;
6. Образец № 5 – Декларация за липса на свързаност с друг участник;
7. Образец № 6 – Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8, във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
8. Образец № 7 – Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
9. Образец № 8 – Ценово предложение;
10. Образец № 9 – Декларация за конфиденциалност;
11. Образец № 10 – Доказателство за поетите от подизпълнителите задължения;
12. Образец № 11 – Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 и чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

## ДОГОВОР

Днес.....2019 г. в град София между:

**АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ПРЕЗИДЕНТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**, ЕИК 000698391, гр. София, бул. “Дондуков” № 2, представлявана от г-н Димитър Стоянов – главен секретар на президента и г-жа Мария Михайлова – началник на отдел „Финанси” в дирекция “ФСИО”, от една страна, наричана нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

\_\_\_\_\_, ЕИК \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_, представлявано от \_\_\_\_\_, ЕГН \_\_\_\_\_, на длъжност \_\_\_\_\_, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

като се има предвид проведеното чрез събиране на оферти с обява възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на далекосъобщителни услуги чрез обществена далекосъобщителна мрежа по стандарт GSM с национално покритие за нуждите на Администрацията на президента на Република България” и на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки и утвърден от Възложителя на .....2019 г. протокол от работата на комисията за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти, се сключи настоящият договор за следното:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да осигури цифрови мобилни телефонни услуги по стандарт GSM и свързани специализирани услуги по ползването на мобилни телефонни мрежи на територията на Република България и чужбина съгласно действащите нормативни актове, клаузите на настоящия договор и Общите условия за взаимоотношения между ..... абонатите и потребителите на обществената мобилна клетъчна мрежа на ..... по стандарт GSM (наричани за краткост “Общи условия”) – Приложение № 1, както и в съответствие с направеното от него техническо предложение – Приложение № 2, представляващи неразделна част от договора.

1.2. Услугите по клауза 1.1 ще се предоставят за около 110 абоната на Администрацията на президента на Република България без кредитен лимит с номера, подробно описани в списък – Приложение № 4, неразделна част от договора, съдържащ и разпределението им по съответния абонаментен план.

1.3. Изпълнителят се задължава да предоставя свързаните с услугите по клауза 1.1 допълнителни бонуси или преференциални условия за Възложителя и/или неговите служители, съгласно своето техническо предложение (в случай, че е приложимо).



## II. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. Място на изпълнение на услугите по този договор е територията на Република България и държавите, с чиито оператори Изпълнителят има сключени роуминг споразумения.

2.2. Срокът за предоставяне на услугите по клауза 1.1 е 2 (две) години, считано от 29.05.2019 г. или от датата на подписване на договора, ако е след посочената дата.

## III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Цените на услугите се определят съгласно ценовото предложение на Изпълнителя - Приложение № 3, представляващо неразделна част от договора.

3.2. Цените по клауза 3.1. включват всички разходи на Изпълнителя за изпълнението на възложените услуги.

3.3. Плащането на предоставените услуги ще се извършва ежемесечно по банков път в лева, в срок до 30 (тридесет) дни след издаване на данъчна фактура и при спазване условията и реда за извършването му съгласно Решение № 592 от 21.08.2018 г. на Министерски съвет.

3.4. Ако в хода на изпълнение на договора Изпълнителят промени цените за бизнес абонатите си, включително и месечната абонаментна такса, и те се окажат по-благоприятни от цените, уговорени в Приложение № 3, Изпълнителят е длъжен да прилага по-ниските цени и по отношение на Възложителя, считано от датата на промяната.

3.5. В случаите по предходната клауза, Изпълнителят изменя Приложение № 3 в съответствие с новите цени за бизнес абонати чрез подписване на допълнително споразумение.

3.6. Цените по клауза 3.1. са неизменни за срока на изпълнение на договора, освен в случаите по клауза 3.4.

3.7. Общата цена на договора не може да надвишава сумата от **70 000** (седемдесет хиляди) лева без ДДС или **84 000** (осемдесет и четири хиляди) лева с включен ДДС, като се заплаща стойността само на реално извършените услуги.

## IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4.1. Изпълнителят се задължава:

4.1.1. да изпълни задълженията си по настоящия договор качествено и в определените срокове, в съответствие с действащата нормативна уредба в Република България, клаузите на договора и Общите условия на Изпълнителя – Приложение № 1, доколкото те не противоречат на договора;

4.1.2. при изменение на Общите условия и при намаляване на цените за бизнес абонатите си да уведоми Възложителя за това в писмен вид най-малко 14 (четиринадесет) дни преди изменението;

4.1.3. при открадване, загубване или механично повреждане на SIM карта да заменя същата без заплащане и в срокове, осигуряващи минимално неудобство на Възложителя, но не повече от 48 часа след получаване на уведомление за събитието;

4.1.4. до изтичане срока на договора да уведомява своевременно упълномощените представители на Възложителя за всички промени в статута на фирмата.

4.1.5. да осигури ползването на предложениния бюджет на разположение на възложителя в размера, посочен в ценовото предложение – Приложение № 3.

4.2. Изпълнителят има право:

4.2.1. да потърси от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на услугите;

4.2.2. при добросъвестно и качествено изпълнение на възложените услуги да получи уговореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

4.3. Възложителят се задължава:

4.3.1. да заплаща уговорената цена по реда и при условията, определени в настоящия договор;

4.3.2. да оказва на Изпълнителя необходимото съдействие за изпълнение предмета на договора.

4.4. Възложителят има право:

4.4.1. при необходимост да увеличава или намалява неограничено броя на абонатите при същите или по-благоприятни за него условия;

4.4.2. да оказва текущ контрол при изпълнение на договора;

4.4.3. да изисква от Изпълнителя да изпълни възложените услуги качествено и в срок без отклонение от договорените условия.

4.5. Страните се задължават да не разпространяват информацията, която им е станала известна при и по повод изпълнението на договора.

## **V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

5. Настоящият договор се прекратява:

5.1. с изтичане на уговорения срок или до изчерпване на финансовия ресурс на договора съгласно клауза 3.7 – което от двете събития настъпи по-рано;

5.2. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с едномесечно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната;

5.3. при настъпване на обстоятелства, възникнали след сключване на договора, в резултат на които Възложителят не е в състояние да изпълни задълженията си по договора – с едномесечно писмено предизвестие.

## VI. ОТГОВОРНОСТ

6.1. В случай, че Изпълнителят не изпълнява задълженията си по договора поради прекъсване на обслужването от мрежите за повече от 2 часа в рамките на едно денонощие, той дължи неустойка в размер на 50 лв. (петдесет лева) на абонат по настоящия договор за всеки следващ започнат час до възстановяване на обслужването.

6.1.1. В случай, че за период от един календарен месец е налице прекъсване на обслужването за повече от 8 часа сумарно, Изпълнителят дължи неустойка в размер на половината от сумата, дължима по фактура за този период.

6.2. В случай, че по вина на Възложителя не бъдат спазени договорените срокове за плащане, същият дължи неустойка в размер на законната лихва върху просрочената сума за периода на забавата.

6.3. Плащането на неустойките не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

## VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

7.1 Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 3% (три на сто) от общия финансов ресурс на договора.

7.2. Гаранцията за изпълнение на договора се представя от Изпълнителя при сключване на настоящия договор под формата на:

7.2.1. депозит на парична сума, внесена по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

IBAN: BG80 BNBG 9661 3300 1909 01

BIC: BNBGBGSD

Банка БНБ-ЦУ

7.2.2. безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя за добро изпълнение на договора. Банковата гаранция се представя в оригинал, със срок на валидност 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за изпълнение на договора. Банковата гаранция съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от бенефициента – Възложителя, деклариращо, че услугите – предмет на договора не са изпълнени съгласно клаузите на този договор. Банковите разходи по откриването и обслужването на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя, а тези по усвояването ѝ – за сметка на Възложителя.

7.2.3. застраховка в полза на Възложителя (Администрация на президента). Застраховката обезпечава изпълнението на настоящия договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя до размера на гаранцията. Застраховката съдържа задължение на застрахователя да извърши плащане при първо писмено искане от бенефициента – Възложителя, деклариращо, че услугите – предмет на договора не са изпълнени съгласно клаузите на този договор. Разходите по откриването и обслужването

на застраховката са за сметка на Изпълнителя, а тези по усвояването ѝ – за сметка на Възложителя.

7.3. Възложителят освобождава гаранцията по т. 7.1. в срок от 20 (двадесет) работни дни след прекратяване на договора, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

7.4. Възложителят задържа гаранцията за добро изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, до приключването му с влязло в сила съдебно решение или споразумение.

7.5. Възложителят има право да усвои гаранцията за добро изпълнение на договора, когато Изпълнителят системно (повече от два пъти) не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 10 работни дни.

### **VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

8.1. Всички спорове, възникнали между страните при и по повод изпълнението на настоящия договор, ще се решават по пътя на преговори, а при липса на съгласие - от компетентния съд.

8.2. За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

8.3. Всички съобщения или уведомления при изпълнение на този договор страните ще правят в писмен вид по пощенски път, електронна поща или по факс, като за дата на получаването им се счита датата на завеждане в деловодството на страната или датата на получаването им по факс. Съобщения или уведомления получени след 17:00 часа или получени в неработен ден ще се считат за получени в следващия работен ден.

Адреси и лица за контакти:

За Изпълнителя:

Адрес: .....

Лице за контакт: .....

Телефон: .....; Факс:....., e-mail: .....

За Възложителя:

Адрес: Администрация на Президента на Република България, гр. София 1123, бул. „Дондуков” № 2

Лице за контакт: .....

Телефон: ....., Факс: ....., e-mail: .....

8.4. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

8.4.1. Приложение № 1 – Общи условия за взаимоотношения между ..... и абонатите и потребителите на обществената мобилна клетъчна мрежа на ..... по стандарт GSM;

8.4.2. Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя;

8.4.3. Приложение № 3 – Ценова оферта на Изпълнителя;

8.4.4. Приложение № 4 – Списък с номерата на абонатите на Възложителя и разпределението им по абонаментни планове.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра – един за Изпълнителя и два за Възложителя.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**